



**OBČINA HRPELJE-KOZINA
OBČINSKI SVET**

**OBČINSKI PROGRAM VARNOSTI
OBČINE HRPELJE-KOZINA**

december, 2009

KAZALO

1. Uvod	4
Splošno o občini	
Pravna podlaga	
2. Ocena ogroženosti in varnostnih tveganj kot strokovna podlaga	6
Ogroženost od naravnih nesreč.....	6
Ocena stanja varnosti:	
Ogroženost cestnega prometa	7
Ogroženost občinskih javnih poti in rekreacijskih površin	7
Ogroženost od kriminalnih pojavov – kriminalna ogroženost	7
Ogroženost javnih zgradb in objektov naravne in kulturne dediščine	8
Ogroženost javnega reda in miru	8
Ogroženost na javnih shodih in prireditvah	8
Ogroženost okolja	8
3. Namen vzpostavitve redarstva po zakonu o občinskem	9
4. Cilji občinskega programa varnosti	9
A. Strateški cilj.....	10
B. Operativni cilji	10
5. Varnostne naloge in potrebe, izhajajoče iz ocene varnostnih razmer	14
6. Organiziranost medobčinske redarske službe	17
7. Kadrovski sestav medobčinske redarske službe.....	17
8. Vodenje redarske službe	18
9. Pristojnosti redarske službe	19
10. Materialni in drugi pogoji za delovanje medobčinskega redarstva.....	21
11. Vrste in obseg nalog redarstva	23
12. Izvajanje zakonskih pooblastil občinskega redarja	24
13. Uporaba prisilnih sredstev	25
14. Sistem dela medobčinskega redarstva – razporejanje redarjev	27
15. Sodelovanje medobčinskega redarstva s policijskimi postajami	27
16. Povezanost redarske službe z redarstvi sosednjih občin	27
17. Sodelovanje redarske službe z OKC in Regijskim centrom za obveščanje	28
18. Načini sodelovanja redarjev v sistemu zaščite in reševanja	28
19. Načini sodelovanja redarjev in zasebnih varnostnikov	28
20. Interno nadzorstvo nad izvrševanjem nalog medobčinskega redarstva	29
21. Sodelovanje med redarsko službo in Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu	29
22. Varnostno ogrožene poti, kraji, površine in točke v občini	29
23. Zgradbe, spomeniki, muzeji in drugi objekti, ki imajo status naravne in kulturne dediščine.....	30
24. Način uvedbe dežurne službe občinskega redarstva (odločitev župana)	30
25. Zaključek.....	31
LITERATURA IN VIRI	33
PRILOGE:	
1. Delovni nalog občinskega redarja.....	34
2. Vsebina prekrškovnega postopka občinskega redarja.....	36
3. Pisni protokol o sodelovanju s Policijo	43
4. Pisni protokol o sodelovanju s sosednjimi redarstvi	45

5. Navodilo za ukrepanje občinskih redarjev ob naravnih in drugih nesrečah	47
6. Dogovor o sodelovanju v sistemu zaščite in reševanja	51
7. Dogovor o sodelovanju z zasebnimi varnostnimi službami	53
8. Poslovnik za delo komisije v zvezi ocenjevanja izvrševanja nalog občinskega redarstva	56
9. Protokol o sodelovanju z Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Hrpelje-Kozina	60

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/2006, ZORed), Smernic za izdelavo občinskega programa varnosti (MNZ RS, februar 2007) in 16. člena Statuta Občine Hrpelje-Kozina (Uradni list RS, št. 34/99, 65/02, 24/03 in 75/06) je Občinski svet Občine Hrpelje-Kozina na svoji 27. redni seji dne 18. 02. 2010 sprejel

OBČINSKI PROGRAM VARNOSTI OBČINE HRPELJE-KOZINA



1. UVOD

Osnovni podatki o Občini Hrpelje-Kozina

Kozina in Hrpelje sta dve naselji, ki skupaj tvorita celoto. Tu je tudi sedež občine, ki zajema južni predel območja sežanske upravne enote.

Občina se razprostira od italijanske meje preko matarskega podolja in južnega dela Brkinov skoraj do Podgrada proti hrvaški meji. Čez občino peljejo glavne prometne komunikacije v smeri Kopra. Na območju celotne občine živi nekaj več kot 4000 prebivalcev. Zaradi širitve obrtne cone, predvsem pa nastanka novega naselja Brinje in gradnje naselja z vrstnimi hišami se bo število prebivalcev v občini še povečalo.

Občino sestavljajo naslednja naselja: Artviže, Bač pri Materiji, Beka, Brezovica, Brezovo Brdo, Golac, Gradišče pri Materiji, Gradišica, Hotična, Hrpelje, Javorje, Klanec pri Kozini, Kovčice, Kozina, Krvavi Potok, Markovščina, Materija, Mihele, Mrše, Nasirec, Obrov, Ocizla, Odolina, Ostrovica, Orehek pri Materiji, Petrinje, Poljane pri Podgradu, Povžane, Prešnica, Ritomeče, Rodik, Rožice, Skadanščina, Slivje, Slope, Tatre, Tublje pri Hrpeljah, Velike Loče ter Vrhpolje.

Pravna podlaga

Občinski program varnosti Občine Hrpelje-Kozina je temeljni, izhodiščni in strateški dokument trajne narave, v katerem so opredeljena izhodišča za zagotavljanje varnega in kvalitetnega življenja prebivalcev občine. Namen programa varnosti Občine Hrpelje-Kozina je določiti enotne kriterije za zagotavljanje javne varnosti v Občini Hrpelje-Kozina in opredeliti ukrepe, ki zagotavljajo javno varnost na območju občine. Pojem javna varnost lahko opredelimo kot dobrino, ki jo lahko pridobivamo in uživamo na družbeno organiziran način, ki mora biti v določeni količini na razpolago vsem članom družbe in ima to posebno značilnost, da se zagotavlja vedno le na javnopraven in na državo naslonjen način. Lahko jo zagotavljamo samo in izključno prek države. Pomeni tudi stanje, v katerem so izključeni materialni protipravni akti, s katerimi se rušijo ali ogrožajo temeljne svoboščine in pravice občanov, osnovni elementi družbene ureditve ali druge zaščitene vrednote.

Namen programa je tudi načrtno zagotavljati kvaliteto javnega prostora v Občini Hrpelje-Kozina. Kvaliteten javni prostor pomeni predvsem zadovoljstvo občanov z okoljem, kjer živijo in delajo, ter z okoljem, kjer se šolajo in igrajo njihovi otroci. Kvaliteten javni prostor tudi pomeni zadovoljivo stopnjo javne varnosti in javnega reda; to pa konkretno pomeni, da so občinske ceste, ulice, parki in drugi odprti prostori čisti, varni in urejeni.

Program predstavlja pomemben in izhodiščni dokument za področje delovanja občinske redarske službe. V njem so opredeljena izhodišča za zagotavljanje varnosti v občini, cilji in ukrepi za zagotovitev teh ciljev ter konkretni nosilci oziroma odgovorne službe za doseg želenih ciljev. V dokumentu so opredeljene tudi zakonske osnove za vzpostavitev in delo redarske službe ter za sodelovanje s policijo pri zagotavljanju javne varnosti ter javnega reda in mira.

Namen programa je tudi vzpostaviti partnerski odnos med policijo in občinskim redarstvom pri zagotavljanju javne varnosti v lokalni skupnosti oziroma pri izvajanju vseh pristojnosti občinskih redarjev, ki so opredeljene v 3. členu Zakona o občinskem redarstvu.

Občinski program varnosti Občine Hrpelje-Kozina obsega 5. ciljev, ki na celovit način urejajo oziroma zagotavljajo kvaliteto varnosti v občini. Program varnosti Občine Hrpelje-Kozina je zasnovan razvojno in ima naravo priporočil in programskih smernic, ki se bodo lahko realizirala skozi letne programe dela občinskih redarjev oziroma medobčinske redarske službe in razpoložljivih finančnih sredstev, ki jih občina namenja za to področje dela.

Pravna podlaga za program so: Zakon o občinskem redarstvu (ZORed), Zakon o varnosti javnega reda in miru (ZJRM-1), Zakon o varnosti cestnega prometa (ZVCP-1), Zakon o prekrških (ZP-1), Zakon o lokalni samoupravi (ZLS) in občinski odloki.

Program je zasnovan v skladu z navedenimi pravnimi predpisi.

2. OCENA OGROŽENOSTI IN VARNOSTNIH TVEGANJ KOT STROKOVNA PODLAGA PROGRAMA

UPORABLJENE METODE, POTREBNE ZA IZDELAVO OCENE OGROŽENOSTI

Za posnetek stanja varnostnih razmer na območju Občine Hrpelje-Kozina ter oceno ogroženosti in varnostnih tveganj so bili zbrani ustrezni podatki od služb Občine Hrpelje-Kozina ter Policijske postaje Kozina. Veliko podatkov je bilo pridobljenih iz drugih uradnih javnih evidenc, ki so bile dostopne.

Opravljen je bil operativni pregled posameznih območij, cest, trgov, parkirnih mest, javnih poti, rekreacijskih površin ter drugih javnih prostorov, kjer je varnostna problematika večja oziroma kjer je pričakovati, da bo prisotna večja ogroženost varnosti in varnostnih tveganj.

Opravljen je bil ogled nekaterih zgradb in objektov naravne in kulturne dediščine, športnih objektov in drugih prireditvenih prostorov, kjer bi lahko prišlo do ogrožanja javnih shodov in javnih prireditev.

V okviru priprave občinskega programa varnosti je bil opravljen informativni pregled organiziranosti in delovanja tistih organov in služb znotraj občine, ki so delovno povezani z redarji, in tistih organov ter služb, ki so v okviru svojih pristojnosti odgovorni tudi za varnost oziroma posamezna varnostna področja.

Z namenom priprave kvalitetnega, vsebinsko bogatega in uporabnega programa varnosti so bili pregledani zakonski in drugi predpisi ter dokumenti in drugo gradivo, ki se nanašajo na zagotavljanje ugodnih varnostnih razmer v Občini Hrpelje-Kozina.

OGROŽENOST OD NARAVNIH NESREČ:

Ocena ogroženosti občine Hrpelje-Kozina je bila pripravljena in izdelana na podlagi raziskav, študij in strokovnih podlag, ki se nanašajo na podnebne, geografske, hidrološke, geološke, seizmološke, ekološke, prostorske, geografske, prometne, demografske, kulturne in druge značilnosti ogroženega območja.

Pri izdelavi ocene ogroženosti je bilo pri obravnavanju posameznih virov možnih vzrokov nastanka nesreč ter njihove verjetnosti pojavljanja, poteku in možnem obsegu ter posledicah posameznih nesreč upoštevano tudi dosedanje stanje na tem področju oz. frekvenca in stopnja pojavljanja posamezne vrste nesreč in uspehi pri njihovem preprečevanju in odpravljanju.

Za Občino Hrpelje-Kozina so izdelane ocene ogroženosti za primere potresov, požarov v naravnem okolju, požarov na objektih, požarov na prometnih sredstvih, nesreč z nevarnimi snovmi, suše, plazov, snežnih zametov in žleda, poplav in drugih nesreč (epidemija, epizootija in epifitija, itd.).

Ocene so izdelane na podlagi republiških in regijskih ocen ogroženosti, strokovnih študijah pristojnih zavodov in inštitutov oziroma usmeritev ob upoštevanju lokalnih

dejavnikov, izkustvenih norm in dosedanjih izkušenj pri preprečevanju in odpravljanju posledic nesreč.

Ocena stanja varnosti (Podatki Policijske postaje Kozina za leto 2008 in za obdobje od 1.1.2009 do 14.10.2009):

- **Ogroženost cestnega prometa na območju občine Hrpelje-Kozina**

Na področju zagotavljanja varnosti cestnega prometa na območju občine Hrpelje - Kozina so policisti v letu 2008 obravnavali 60 (40) prometnih nesreč. Od tega je bilo 23 (12) prometnih nesreč s telesnimi poškodbami in 37 (28) prometnih nesreč, pri kateri je nastala samo materialna škoda. V omenjenih prometnih nesrečah v letu 2008 in 2009 niso beležili smrtnih žrtev, beležili pa so 4 (4) hudo telesno poškodovane osebe, 23 (19) lahko telesno poškodovanih oseb in 82 (59) udeleženi oseb v prometni nesrečah, ki pa niso bile poškodovane.

Kot najpogostejši vzrok za prometne nesreče v letu 2008 je bila ugotovljena neprilagojena hitrost, sledijo pa nepravilna stran in smer vožnje, neupoštevanje pravil o prednosti, nepravilen premik z vozilom, neustrezna varnostna razdalja in nepravilnost pešca. V letu 2009 je bila na prvem mestu prav tako neprilagojena hitrost, sledijo pa nepravilna stran in smer vožnje, neupoštevanje pravil o prednosti, nepravilno prehitevanje, nepravilen premik z vozilom in neustrezna varnostna razdalja.

Alkohol, kot sekundarni vzrok prometnih nesreč, se pojavi v 5 (6) primerih pri katerih je povprečna koncentracija alkohola 0,92 g/kg alkohola v litru krvi (1,11 g/kg).

Prometne nesreče so se najpogosteje dogajale na glavni cesti G1/7 Obrov-Kozina-Krvavi Potok 25 (15) sledi avtocesta A1 13 (9), regionalna cesta R2/409 Divača-Kozina-Kastelec 5 (7), naselja brez uličnega sistema 4 (4) in sicer v naseljih Bač pri Materiji, Javorje in Markovščina (Prešnica, Krvavi potok, Markovščina, Obrov), na lokalnih cestah 4 (1) in sicer na cesti Kozina – Pared in Gradišče-Brezovo Brdo (Kozina – Pared), naselja z uličnim sistemom 4 (3) in sicer v naselju Hrpelje na Reški cesti in v Kozini na Obrtniški ulici (Hrpelje na Reški cesti in Kozina na Obrtniški ulici) ter na regionalni cesti R3/630 Prem-Obrov-Golac 1 (0) prometna nesreča.

- **Ogroženost občinskih javnih poti in rekreacijskih površin**

Na občinskih poteh, predvsem na območju Slavnika policisti ugotavljajo primere voženj s terenskimi motorji in štirikolesniki, ki povzročajo škodo na cestiščih, v naravnem okolju in tudi ogrožajo uporabnike teh poti. Prav tako so beleženi tudi primeri vandalizma v Kozini v podhodu pod železniško progo (grafiti, razbitje luči, itd.).

- **Ogroženost od kriminalnih pojavov – kriminalna ogroženost**

Na območju občine Hrpelje - Kozina so policisti v letu 2008 obravnavali skupaj 92 (137) kaznivih dejanj. V lanskem letu je bilo najbolj odmevno kaznivo dejanje rop na bencinskem servisu TUŠ v Kozini. Ob tem beležijo tudi vlome v stanovanjske hiše, lokale, trafiko in knjižnico, tatvine goriva na bencinskih servisih, drzno tatvino v

Hrpeljah, veliko pa beležijo tudi vnovčevanja ponarejenega denarja. Letos beležijo več kaznivih dejanj ponarejanje bančnih, kreditnih ali drugih kartic, ponarejanje denarja, vlomov v poslovne prostore in trgovine.

Prav tako predstavljajo določeno ogroženost trije bankomati in trezor, saj so v zadnjem času prav ti vedno bolj na udaru storilcev kaznivih dejanj.

Kazniva dejanja se po večini pojavljajo v Hrpeljah in Kozini, občasno pa tudi v Obrovu, Markovščini, Krvavem Potoku, v ostalih krajih pa v manjšem številu.

- **Ogroženost javnih zgradb in objektov naravne in kulturne dediščine**

Podobno kot na področju premoženjske kriminalitete, beležijo policisti pomanjkljivosti tudi pri varovanju javnih zgradb saj nobena zgradba ni varovana s stalno prisotnim varnostnikom (izjema je INA Plin Kozina), temveč so zgradbe varovane s tehničnimi sredstvi in z občasnimi obhodi varnostnikov (denarne ustanove, pošte, trgovine, šole).

- **Ogroženost javnega reda in miru**

Na področju javnega reda in miru so policisti v letu 2008 obravnavali 135 (74) kršitev, od tega 53 (36) kršitev po Zakonu o varstvu javnega reda in miru, 48 (28) kršitev po Zakonu o tujcih, 14 (2) kršitev po Zakonu o javnih zbiranjih, 4 (3) kršitve po Zakonu o prijavi prebivališča, 1 (0) kršitev po Zakonu o orožju, 2 (1) kršitvi po Zakonu o zaščiti živali, 1 (4) kršitev po Zakonu o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami, 3 (0) kršitve po Zakonu o osebni izkaznici, 1 (0) kršitev po Zakonu o osebnem imenu ter 8 (0) kršitev po ostalih predpisih.

- **Ogroženost na javnih shodih in prireditvah**

Na območju občine Hrpelje - Kozina je v letu 2008 še obstajal rokometni klub Gold klub, pri katerem so beležili več kršitev po Zakonu o javnih zbiranjih (neprijavljanje javnih zbiranj). Beležijo nekaj večjih prireditev na prostem (Kostanjev praznik v Rodiku, praznik sliv v Slivju, Ocizla, Rok koncert v Prešnici,...), ki pa po naravi ne predstavljajo večjega varnostne tveganja in tam ni bilo beleženih kršitev pozitivne zakonodaje.

- **Ogroženost okolja**

Na območju občine Hrpelje - Kozina ni bilo ugotovljenih večjih črnih odlagališč odpadkov, je pa nekaj manjših v bližini Slop, Obrova, Golca, Brezovice, Tubelj, Rodika, Petrinj in Materije.

INA Plin Kozina je kot strateška lokacija s tega področja, po mnenju policije slabo varovana in bi napad nanjo bistveno vplival na kvaliteto življenja ljudi v celotni občini.

3. NAMEN VZPOSTAVITVE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA PO ZAKONU O OBČINSKEM REDARSTVU

Namen vzpostavitve redarstva po Zakonu o občinskem redarstvu je določiti enotne kriterije za zagotavljanje javne varnosti v Občini Hrpelje-Kozina in opredeliti ukrepe, ki zagotavljajo javno varnost na območju občine ter načrtno zagotavljati kvaliteto javnega prostora v občini.

Namen vzpostavitve redarstva je zagotavljanje javne varnosti v lokalni skupnosti oz. izvajanje vseh pristojnosti občinskih redarjev, ki so opredeljene v določbi drugega odstavka 3. člena Zakona o občinskem redarstvu:

- varen in neoviran cestni promet v naseljih,
- varnost cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij,
- varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah,
- varnost javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine,
- vzdrževanje javnega reda in miru.

Osnovni namen je zagotoviti zadovoljivo stanje javne varnosti oziroma javnega reda in miru v občini. To pomeni, da je potrebno s pravno sistemskimi, organizacijskimi in konkretnimi ukrepi zagotoviti varen, čist in urejen javen prostor v občini. S pomočjo vseh teh ukrepov se bo zagotavljala kvaliteta življenja v občini ter odpravljali posamezni odklonski pojavi v občini.

Delo redarske službe mora biti usmerjeno v kršitve, ki predstavljajo večjo nevarnost za javni interes in imajo škodljive posledice za osebe, premoženje in okolje. Redarska služba mora v primeru zaznane kršitve ukrepati sorazmerno, v skladu z naravo kršitve in njenimi posledicami.

4. CILJI DELOVANJA MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

Osnovni cilj programa varnosti Občine Hrpelje-Kozina je zagotoviti zadovoljivo stanje javne varnosti oziroma javnega reda in miru.

Strateški in operativni cilji OPV so:

A) STRATEŠKI CILJ

Dvig kakovosti življenja in dela občanov ter dvig stopnje varnosti javnega prostora v Občini Hrpelje-Kozina.

Ta cilj je krovni cilj za zagotavljanje varnosti v občini z medobčinsko redarsko službo. Njegova vsebina izhaja iz nacionalne varnostne politike, iz zakonskih določil, iz nacionalnih programov varnosti in iz splošnih varnostnih potreb slovenskih občin. Gre za dolgoročni cilj dvigovanja stopnje javne varnosti oziroma varnosti prebivalcev v Občini Hrpelje-Kozina.

Aktivnosti in ukrepi za doseganje cilja:

- Upoštevanje pravnih predpisov, ki na nacionalni in lokalni ravni urejajo varnost cestnega prometa, javnega reda in miru ter naravne in kulturne dediščine,
- upoštevanje programskih usmeritev Ministrstva za promet glede varnosti v cestnem prometu, Ministrstva za notranje zadeve in Policije glede varnosti v cestnem prometu, varnosti javnega reda in miru, preprečevanja kriminalnih pojavov ter varovanja ljudi in premoženja,
- izvajanje (spodaj navedenih) operativnih ciljev,
- preprečevanje prekrškov in kaznivih dejanj,
- obvladovanje varnostnih tveganj,
- zmanjševanje posledic (škod in izgub) nastalih zaradi izrednih dogodkov kot so naravne nesreče, prometne nesreče, onesnaževanje okolja, poškodovanje javnih zgradb ter poškodovanje objektov s statusom naravne in kulturne dediščine,
- uvajanje standardov kakovosti varovanja ljudi, premoženja, javnega prostora, javnih zgradb, okolja ter naravne in kulturne dediščine,
- vzpostavitev strokovnega izobraževanja občinskih redarjev, ki bo omogočalo pridobitev potrebnih znanj, spretnosti in kompetenc za profesionalno izvajanje pristojnosti redarskih služb in pooblastil redarjev kot pooblaščenih uradnih oseb.

B) OPERATIVNI CILJI

VARNOST CESTNEGA PROMETA:

Zmanjševanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic, zmanjšanje prometnih prekrškov na cestah v naseljih in na občinskih cestah izven naselij, zagotovitev prevoznosti in prehodnosti intervencijskih poti ter povečanje pretočnosti prometa z operativno dinamiko Medobčinskega inšpektorata in redarstva Občin: Divača, Hrpelje-Kozina, Komen in Sežana (v nadaljevanju Medobčinski inšpektorat in redarstvo) in Policijske postaje Kozina.

Varnost v cestnem prometu še vedno ni zadovoljiva. Pred leti postavljeni cilji prometne varnosti na ravni države se niso v celoti uresničili. Zato se v cestnem prometu še vedno pojavlja preveč varnostnih tveganj, ki jih je treba obvladati s stalnim in profesionalnim redarskim nadzorom, z izboljšanjem rednega in investicijskega vzdrževanja cest, s širitvijo parkirnih kapacitet ter z dvigom profesionalnosti redarjev pri obvladovanju kršiteljev prometnih predpisov in temeljnih vzrokov prometnih nesreč.

Zastavljen je ambiciozen cilj, da se do leta 2010 v Sloveniji število mrtvih zmanjša za 50 %. Ta cilj je potrebno zasledovati tudi v Občini Hrpelje-Kozina. Pri tem je treba upoštevati dejstvo, da so za stanje prometne varnosti soodgovorni policija, občinsko redarstvo, inšpekcijske službe in drugi. Nujno je potrebno zagotoviti še večje sodelovanje s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Hrpelje-Kozina.

Za dvig varnostne kulture na področju prometne varnosti so odgovorni vsi udeleženci v cestnem prometu, še posebej pa je potrebno izpostaviti izobraževalne procese v osnovnih in srednjih šolah ter programe izobraževanja v avtošolah.

Zakon o varnosti cestnega prometa (Ur. l. RS, št. 56/2008-1-UPB5)) v tretjem odstavku 22. člena kot obveznost občine določa tudi sprejem programov s področja

varnosti cestnega prometa, ki jih predlaga Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Hrpelje-Kozina.

Aktivnosti in ukrepi za doseganje cilja:

- Uporaba ocene prometne ogroženosti in tveganj v cestnem prometu pri izdelavi letnega načrta in mesečnega načrta dela občinskega redarstva za področje varnosti v cestnem prometu,
- sklenitev pisnega protokola o sodelovanju med redarsko službo, policijsko postajo in občinskim Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Hrpelje-Kozina,
- občinski redarji si morajo pridobiti pravno in strokovno znanje za nadzor in urejanje cestnega prometa,
- občinske redarje je treba opremiti z ustreznimi vozili in opremo za nadzor in urejanje prometa, na občinskih cestah in drugih javnih poteh na območju občine,
- v letnem načrtu dela medobčinskega redarstva se med drugim opredeli tudi naloge v zvezi nadzora prometne signalizacije in opredeli naloge za večjo varnost otrok. Občina Hrpelje-Kozina poskrbi za pregled prometne signalizacije in poda predloge za morebitne spremembe, zlasti z vidika varnosti otrok, pešcev in kolesarjev (vrtci, šole, zdravstveni zavodi, igrišča, stanovanjska naselja),
- občinski redarji morajo dosledno izvajati nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju ter v primeru zaznanih kršitev ustrezno ukrepati.

VARSTVO JAVNEGA REDA IN MIRA:

Obladovanje javnega prostora s fizično prisotnostjo redarjev na način, ki je v skladu s pravnimi predpisi, oceno varnostnih razmer in varnostno stroko.

Zakon o varstvu javnega reda in miru (Uradni list RS, št. 70/2006), v nadaljevanju ZJRM, opredeljuje javni red in mir kot stanje, v katerem je zagotovljeno neovirano izvrševanje pravic in dolžnosti po ustavi in zakonih. Namen zakona je zato neposredno uresničevanje pravice ljudi do varnosti in dostojanstva z varovanjem pred dejanji, ki posegajo v telesno in duševno celovitost posameznika, ovirajo izvrševanje pravic in dolžnosti ljudi, državnih organov, organov samoupravnih lokalnih skupnosti in nosilcev javnih pooblastil. Vzdrževanje javnega reda in miru je delovanje skupnosti, ki s predpisi in ukrepi državnih in drugih organov zagotavlja, da se prepreči ravnanja in nevarnosti, ki ogrožajo varnost ter javni red in mir, kadar ta grozi skupnosti ali posamezniku.

Javni red in mir sta dobrini, ki izključujeta vsa protipravna dejanja, s katerimi se kršijo splošna pravila vsakdanjega dela in življenja. Javni red in mir je stanje, v katerem je zagotovljeno varno in mirno počutje ljudi, njihovo neovirano gibanje na javnih krajih in drugih površinah, uporaba javnih objektov, stanovanj in drugih prostorov, nemoteno opravljanje uradnih opravil državnih in drugih organov, organizacij in skupnosti oziroma optimalno varnost znotraj družbene skupnosti. Javni red torej pomeni nek minimum socialnih pravil, ki jih velika večina prebivalstva razume kot nujno potrebne za svoje sožitje.

Vzdrževanje javnega reda in miru je torej delovanje skupnosti (tudi lokalne skupnosti), ki s predpisi in ukrepi državnih in drugih organov zagotavlja, da se

preprečijo in obvladujejo ravnanja in nevarnosti, ki ogrožajo varnost ter javni red in mir, kadar ta grozi skupnosti in posamezniku.

Gre torej za škodljiva ravnanja skupin ali posameznikov, ki se na javnem kraju nedostojno, drzno ali nasilno vedejo, ki ustvarjajo nered v gostinskih lokalih, na javnih shodih in na javnih prireditvah, ki uporabljajo nevarne predmete ali nevarne snovi, ki povzročajo hrup, ki beračijo, nedovoljeno kampirajo in prenočujejo na javnih krajih, ki ustvarjajo vandalizem, nehumano in v nasprotju s predpisi uporabljajo in vodijo živali, uničujejo državne simbole in pišejo po zgradbah. Vsa navedena škodljiva in kazniva ravnanja zmanjšujejo kakovost bivanja in gibanja na javnih površinah in v javnih prostorih.

Medobčinska redarska služba in občinski redarji imajo pristojnosti, pooblastila in naloge, da se aktivno vključijo v proces kontinuiranega zagotavljanja javnega reda in miru na območju občine.

Aktivnosti in ukrepi za dosego cilja:

- ❑ Uporaba ocene ogroženosti in varnostnih tveganj na področju zagotavljanja javnega reda in miru (sprotno načrtovanje ukrepov),
- ❑ zagotoviti dobro usposobljenost občinskih redarjev na področju poznavanja pooblastil občinskih redarjev za obvladovanje javnega reda in miru,
- ❑ redarska služba mora ustrezno ukrepati v primeru zaznave primerov nedostojnega vedenja (7. člen ZJRM); beračenja na javnem kraju (9. člen ZJRM); uporabe nevarnih predmetov (prvi odstavek 11. člena ZJRM); zaznave poškodovanj uradnih napisov, oznak ali odločb (12. člen ZJRM); zaznave pisanj po objektih (13. člen ZJRM); zaznav vandalizma (16. člen ZJRM); zaznav nedovoljenega kampiranja (18. člen ZJRM); v primeru nedovoljene uporabe živali (19. člen ZJRM); ustrezno ukrepati v primeru neupoštevanja zakonitega ukrepa uradnih oseb (1. in 3. odstavek 22. člena),
- ❑ zagotoviti dobro usposobljenost občinskih redarjev za zakonito in strokovno uporabo prisilnih sredstev,
- ❑ zagotoviti dobro usposobljenost občinskih redarjev za hitre odzive na klice v sili in za vedenje ter ukrepanje v tveganih okoliščinah,
- ❑ zagotoviti ustrezno opremo občinskih redarjev za obvladovanje kršiteljev,
- ❑ skleniti pisni protokol o sodelovanju med Medobčinskim inšpektoratom in redarstvom ter Policijsko postajo Kozina.
- ❑ s strani Policijske postaje Kozina na podlagi ZORed nudenje asistenc občinim redarjem pri izvedbi posameznega postopka.
- ❑ strokovna pomoč Policijske postaje Kozina.

VARNOST OBČINSKIH JAVNIH POTI IN REKREACIJSKIH POVRŠIN:

Varnostno obvladovanje javnih poti in rekreacijskih površin s prisotnostjo občinskih redarjev (ob strokovni pomoči policistov).

Javne poti, rekreacijske in druge javne površine, zlasti tiste v manj obljudenih in odmaknjenih krajih, predstavljajo določena varnostna tveganja za ljudi, prisotne na takih krajih. Tveganja so običajno kriminalne narave. Zaradi tega je priporočljivo, da se občinski redarji usposobijo za odzive na klice v sili in na ustrezno ukrepanje do prihoda policistov.

Aktivnosti in ukrepi za doseg cilja:

- izdelava seznama varnostno ogroženih poti, krajev, površin in točk na območju občine (iz ocene ogroženosti in varnostnih tveganj),
- izdelati načrt obhodov varnostno ogroženih poti, krajev, površin in točk,
- občinski redarji morajo imeti zanesljiva sredstva zvez za komuniciranje s svojo dežurno službo in z Operativno komunikacijskim centrom Policijske uprave Koper,
- zagotovitev ustreznega vozila za varnostne obvoze ogroženih in drugih poti.

VARNOST ZGRADB IN DRUGIH OBJEKTOV NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE:

Preprečevanje ogroženosti kulturne dediščine (zgradb, spomenikov ipd.) in napadov nanjo na območju občine.

Varstvo kulturne dediščine je urejeno z Zakonom o varstvu kulturne dediščine (Ur. l. RS, št. 7/1999). Po tem zakonu imajo določene pristojnosti tudi lokalne skupnosti. Na splošno pa velja, da je ohranjanje in varovanje naravne in kulturne dediščine ter preprečevanje ogroženosti zgradb, muzejev, arheoloških najdbišč, grobišč, spomenikov in drugih nepremičnih in premičnih objektov, ki imajo status kulturne dediščine, skrb vseh in vsakogar (4. člen zakona). Zato so občinski redarji kot pooblaščenice uradne osebe tudi tisti subjekti, ki so dolžni skrbeti za preprečevanje ogroženosti in napadov na te objekte, kot tudi za zaščito sledov in ustrezno obveščanje policije ob morebitnem poškodovanju takega objekta.

Aktivnosti in ukrepi za doseg cilja:

- Sodelovanje občinske redarske službe z organizacijsko enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki deluje na območju občine,
- redarska služba si priskrbi ali izdelava seznam (evidenco) zgradb, spomenikov, muzejev in drugih objektov, ki imajo status naravne in/ali kulturne dediščine,
- redarska služba si izdelava načrt obhodov nepremičnih objektov naravne in kulturne dediščine,
- redarska služba si priskrbi podatke o dosedanjih namernih poškodbah in napadih na objekte naravne in kulturne dediščine.

PRETOČNOST INTERVENCIJSKIH POTI:

Varnostno obvladovanje intervencijskih poti s prisotnostjo občinskih redarjev.

V okviru varnostnega obvladovanja intervencijskih poti je cilj Občinskega programa varnosti Občine Hrpelje-Kozina zagotoviti na teh poteh prisotnost redarjev Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

Intervencijske poti so namenjene lažji in hitrejši dostopnosti intervencijskih vozil (policija, gasilci, reševalci idr.) v primeru intervencijskih posegov. V primeru neprevoznosti oziroma neprehodnosti se povečujejo intervencijski časi, kar posledično vpliva na povečano stopnjo ogroženosti zdravja in življenja ljudi, varnosti premičnega in nepremičnega premoženja oziroma nasploh javne varnosti in javnega reda na območju občine Hrpelje-Kozina. Intervencijske poti morajo biti ustrezno označene (najkrajše intervencijske poti, hidrantno omrežje, itd.). Zaradi tega je potrebno zagotoviti, da občinski redarji spoznajo območja na katerih se nahajajo

intervencijske poti, in da lahko na ta način, s svojim ukrepanjem zagotovijo optimalno prevoznost oziroma prehodnost intervencijskih poti.

Za uresničitev cilja, s katerim se zagotavlja varnostno obvladovanje intervencijskih poti v Občini Hrpelje-Kozina, morajo njihovi pristojni organi in službe v okviru svojih pristojnosti storiti predvsem naslednje:

- izdelati načrt intervencijskih poti na območju občine Hrpelje-Kozina,
- izdelati pisni dogovor o sodelovanju Medobčinskega inšpektorata in redarstva in koncesionarja za odvoz vozil,
- izdelati načrt obhodov intervencijskih poti.

VARSTVO OKOLJA:

Izboljšanje pregleda nad stanjem in dogajanja na področju varstva okolja ter povečanje obsega in profesionalnosti nad obvladovanjem občinske okoljske problematike.

Skrb za varstvo okolja je eno od bistvenih postavk v zagotavljanju kakovosti javnega prostora ter kakovosti življenja in dela občanov. Varstvo okolja urejajo številne evropske direktive, nacionalni predpisi, standardi in mednarodni sporazumi. Na lokalni ravni gre za skrb v tem smislu, da se občinska redarska služba aktivno vključi v proces implementacije Nacionalnega programa varstva okolja ter v proces uresničevanja občinske okoljske politike.

Aktivnosti in ukrepi za doseg cilja:

- Občinski redarji se v okviru izobraževanja/usposabljanja/izpopolnjevanja spoznajo z okoljsko zakonodajo, okoljsko problematiko in okoljsko politiko v svoji občini,
- redarska služba se poveže z okoljsko inšpekcijo v cilju izmenjave informacij za učinkovit nadzor na tem področju,
- občinski redarji posebno skrb namenijo spoštovanju predpisov, ki se nanašajo na ohranjanje narave in razvrednotenja okolja (divja odlagališča odpadkov, itd.). V primeru ugotovitve teh kršitev podajo ustrezne informacije in predloge pristojnim prekrškovnim organom in organom občinske uprave Občine Hrpelje-Kozina,
- redarska služba si priskrbi karto z vrisanimi okoljsko problematičnimi točkami (opravljanje občasnih obhodov) in uradne dokumente o razreševanju okoljske problematike.

5. VARNOSTNE NALOGE IN POTREBE V OBČINI HRPELJE-KOZINA, IZHAJAJOČE IZ OCENE VARNOSTNIH RAZMER

PREVENTIVNA IN REPRESIVNA VLOGA OBČINSKIH REDARJEV

Preventivna oblika dela občinskih redarjev je vsekakor najbolj razširjena oblika preprečevanja kršitev, saj se z vsebino delovanja ne posega v temeljne človekove svoboščine in njihove pravice (nalaganje materialnih obveznosti, izrekanje kazni...), temveč se cilj dosega z opozarjanjem, poučevanjem ter drugimi oblikami delovanja, s katerim se poskuša posameznika ali širšo javnost prepričati o nepravilnosti ravnanja,

ki predstavlja kršitev predpisa ali drugo družbeno nesprejemljivo in moteče dejanje. Tako preventivna oblika dela oziroma preventiva velja za prijaznejšo in mehkejšo obliko delovanja redarja, s katero se poskuša preprečiti nastanek kršitve ali jo odpraviti.

Represivna oblika dela občinskih redarjev velja kot trša oblika delovanja, saj je že iz opisa preventivnega delovanja mogoče ugotoviti, da so opozorila v veliki meri odvisna od nadaljnjih ukrepov, ki predstavljajo posledico pri kršitvi. V primerih, kadar cilja ni mogoče doseči zgolj z opozorili, je potrebno poseči po ukrepih, ki kršitelje sankcionirajo z mandatno kaznijo ali drugimi oblikami materialne odgovornosti, zaradi storitve prekrška.

Večina zakonskih in lokalnih predpisov v svoji vsebini predvideva kazenske določbe za posamezne kršitve. Pri tem je seveda najprej dana možnost preventivnega ukrepa, velikokrat pa je kršitev že v samem začetku takšna, ki ne dopušča uporabe preventivnih ukrepov.

Med represivne ukrepe občinskih redarjev lahko med drugim uvrstimo: izrek glob, izdaja plačilnega naloga, odredba za odvoz vozila s pajkom, obdolžilni predlog okrajnemu sodišču, itd.

OBVLADOVANJE VARNOSTNIH NALOG S STRANI OBČINSKIH REDARJEV:

Pri določanju varnostnih potreb občine je potrebno izhajati iz veljavne zakonodaje, v skladu s katero medobčinsko redarstvo opravlja svoje naloge, ki izhajajo iz državnih in lokalnih predpisov. Na podlagi trenutno veljavne zakonodaje so delovna področja občinskega redarstva določena v Zakonu o varstvu javnega reda in miru ter v Zakonu o varnosti cestnega prometa, na podlagi katerih je izdana večina občinskih odlokov, ki podrobneje urejajo posamezna področja. Pri tem je potrebno posebej poudariti, da je samo vzpostavljanje javnega reda v pristojnosti policije, medtem, ko je vzdrževanje javnega reda tudi v pristojnosti redarstva. Kot vzpostavljanje javnega reda je potrebno razumeti, da gre za aktivnosti, ko je javni red porušen in ga je potrebno ponovno vzpostaviti, zato bo v tem delu intervenirala policija. Redarska služba pa bo opravljala naloge za vzdrževanje stanja brez kršitev.

Varnostne potrebe izhajajo iz analize in ocene ogroženosti stanja varnosti v občini in so nujno potrebna za zagotavljanje javnega reda in miru. Ugotovljene so bile na podlagi podatkov s katerimi razpolagajo posamezni organi in s pomočjo informacij, pridobljenih s strani občanov. Poudariti je potrebno, da se varnostne potrebe spreminjajo glede na letni čas, dneve v tednu, posebne dogodke (prireditve, začetek šolskega leta, serije kaznivih dejanj, požarna ogroženost, itd.), zaradi česar je nujno, da vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva spremlja spremembe in na podlagi tega usmerja in načrtuje ter prilagaja aktivnosti občinskih redarjev.

V skladu z določbami ZORed lahko varnostne potrebe razdelimo na štiri poglavitna področja.

1. Nadzorovanje varnega in neoviranega cestnega prometa v naseljih in varovanje cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij

V zvezi s tem so se na območju Občine Hrpelje-Kozina pokazale predvsem

naslednje potrebe:

- ukrepi za zmanjševanje hitrosti na cestah, kjer se najpogosteje dogajajo prometne nesreče ali zdrsi s cestišč;
- ukrepi zoper pešce, ki ne uporabljajo kresničke ali ne hodijo po levi, na vseh lokalnih cestah, kjer ni pločnikov;
- ukrepe zoper voznike, ki ne upoštevajo pravil parkiranja, predvsem tam, kjer je s prekrški promet onemogočen, ogrožen, oviran ali pa so zaparkirane intervencijske poti, ter v bližini gostinskih lokalov, kjer so vozila parkirana po pločnikih in na križiščih ter na mestih, kjer so parkirišča rezervirana za invalide;
- osveščanje in obveščanje prebivalcev in voznikov na območju občine Hrpelje-Kozina glede varnostnih tveganj ter spodbujanje k upoštevanju prometne signalizacije in pravil, ki pripomorejo k izboljšanju varnosti vseh udeležencev v cestnem prometu;
- odstranjevanje zapuščenih vozil ter odvoz nepravilno parkiranih vozil, ki predstavljajo nevarnost ali onemogočajo prevoznost cest ali dostopov do objektov;
- pregledovanje prometne signalizacije in obveščanje pristojnih o pomanjkljivostih;
- prisotnost redarjev na šolskih poteh, v času prvih šolskih dni ter med letom, ko ni poostrenih policijskih aktivnosti;
- udeležba redarjev pri akcijah, ki jih organizira Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Hrpelje-Kozina;
- pomoč redarjev rediteljem pri urejanju parkiranja ob večjih javnih prireditvah na celotnem območju občine Hrpelje-Kozina.

2. Skrb za varnost občinskih javnih poti, rekreacijskih in drugih javnih površin

V zvezi s tem so se v skladu z varnostnimi potrebami na območju občine Hrpelje-Kozina pokazale predvsem potrebe po naslednjih ukrepih:

- ukrepi zoper voznike, ki ne upoštevajo prepovedi vožnje po ustrezno označenih poteh;
- ukrepi zoper osebe, ki odlagajo odpadke in nevarne predmete, predvsem na območjih, kjer se ob večerih in ob koncih tedna zbira mladina.

3. Varstvo javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine

V zvezi s tem so se na območju občine Hrpelje-Kozina pokazale predvsem naslednje potrebe:

- obhodi oziroma preventivni nadzor kulturnih in naravnih spomenikov s strani redarjev;
- obhodi javnih objektov in kulturnih spomenikov, ki so tarče vandalizma in napadov;
- prisotnost redarjev na mestih, kjer prihaja do odmetavanja odpadkov, razbijanja stekla, uničevanja in prevračanja košev za smeti in druge javne infrastrukture.

4. Vzdrževanje javnega reda in miru

V zvezi s tem so se na območju občine Hrpelje-Kozina pokazale predvsem potrebe:

- prisotnost redarjev v bližini nočnih lokalov, kjer obiskovalci kršijo nočni mir in prihaja do drugih izgrediv;
- prisotnost redarjev na mestih, kjer se vrši preprodaja prepovedanih drog;
- prisotnost redarjev, kjer prihaja do vlomov v nočnem času;
- prisotnost redarjev, kjer prihaja do kršitev predpisov glede kampiranja na javnih mestih, pranja avtomobilov, odlaganja odpadkov na črna odlagališča, kurjenja...;
- nadzor nad reditelji v času javnih prireditev.

Glede na omejene pristojnosti in pooblastila bodo morali občinski redarji v Občini Hrpelje-Kozina čas in območje svojega dela prilagoditi zgoraj omenjenim varnostnim potrebam.

6. ORGANIZIRANOST MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

Organiziranost redarske službe je bila izvedena na podlagi sprejetega Odloka o ustanovitvi organov skupne občinske uprave (Uradni list RS, št.18/2008) in Dogovora o medsebojnih pravicah, obveznostih, odgovornostih in drugih razmerjih.

Iz omenjenih dveh aktov je razvidna ustanovitev Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin: Divača, Hrpelje-Kozina, Komen in Sežana, kot tudi delovanje redarjev v okviru ustanovljenega medobčinskega inšpektorata in redarstva, njihove pristojnosti in naloge. Poleg nalog, ki jih redar izvaja v skladu z Zakonom o občinskem redarstvu, Zakonom o varnosti cestnega prometa, Zakonom o varstvu javnega reda in miru, Zakonom o prekrških in drugimi zakoni, kot tudi akti in predpisi občin, opravlja tudi naloge s področja inšpekcijskih zadev oziroma nudi pomoč občinskemu inšpektorju na način kot ga predpisuje Zakon o inšpekcijskem nadzoru.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo mora pri izvrševanju upravnih nalog ravnati po usmeritvah župana in nalogih direktorja občinske uprave oziroma druge s strani župana pooblašene osebe občinske uprave tiste občine, v katero krajevno pristojnost zadeva spada, skladno s predpisi, ki urejajo inšpekcijski nadzor in občinsko redarstvo, glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja uprave pa po skupnih usmeritvah županov občin.

7. KADROVSKI SESTAV MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

V Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu je sistemiziranih 7 delovnih mest:

- 6 uradniških delovnih mest, od tega 1 na položaju,
- 1 strokovno tehnično delovno mesto.

V nadaljevanju je v preglednici prikazana sistemizacija delovnih mest v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu občin: Divača, Hrpelje-Kozina, Komen in Sežana ter zasedenost delovnih mest na dan 1.11.2009, kot sledi:

Zap. št.	Delovno mesto, uradniški naziv	Štev. delovnih mest	
		SISTEMIZACIJA	ZASEDENOST
1	Vodja medobčinskega inšpektorata in redarstva - inšpektor	1	1
2	Inšpektor	1	/
3	Višji nadzornik	1	1
4	Občinski redar	3	2
5	Administrator V	1	1
	SKUPAJ	7	5

Zaradi novih zakonskih pooblastil in razširitve področja ter območja dela bo potrebno v okviru Medobčinskega inšpektorata in redarstva oceniti potrebo po zaposlitvi dodatnih občinskih redarjev. Pri tem je potrebno upoštevati bodoče varnostne potrebe, okvir kadrovske krepitve redarske službe pa bodo tudi materialne in finančne zmožnosti občin Divača, Hrpelje-Kozina, Komen in Sežana, kot pristopnic k ustanovitvi organov skupne občinske uprave.

8. VODENJE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

Medobčinski inšpektorat in redarstvo vodi vodja inšpektorata in redarstva, ki ga soglasno imenujejo in razrešujejo župani občin ustanoviteljic.

Vodja inšpektorata in redarstva odgovarja za izvrševanje upravnih nalog, ki sodijo v krajevno pristojnost posamezne občine, županu in direktorju oziroma drugi s strani župana pooblaščenim osebi občinske uprave te občine, za delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva v celoti, pa skupaj vsem županom občin.

V okviru svojih pooblastil odgovarja za zakonitost, kakovost in učinkovitost Medobčinskega inšpektorata in redarstva, organizira opravljanje nalog inšpektorata in redarstva, skrbi za izdelavo in realizacijo programa dela ter opravlja vsa dela in naloge, ki so potrebne za redno, pravočasno, strokovno in učinkovito delo.

Vodja inšpektorata in redarstva mora občinam, najmanj enkrat letno podati poročilo o delovanju Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

Delo redarjev usmerja preko mesečnih načrtov dela. V načrtih upošteva tudi sugestije in predloge za učinkovito delo, ki jih lahko podajo tudi predstavniki policije.

V zvezi z delom občinskih redarjev v občini se vodi posebna evidenca (**Priloga 1**).

9. PRISTOJNOSTI MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

Pristojnosti medobčinskega redarstva predstavljajo pravice in dolžnosti, ki so opredeljene v Zakonu o občinskem redarstvu (ZORed), Zakonu o varstvu javnega reda in miru (ZJRM-1), Zakonu o varnosti cestnega prometa (ZVCP-1-UPB5), Zakonu o prekrških (ZP-1), Zakonu o lokalni samoupravi (ZLS) in občinskih odlokih.

V določbi drugega odstavka **3. člena Zakona o občinskem redarstvu** (Ur. list RS, št. 139/2006) je opredeljeno, da občinsko redarstvo skrbi na podlagi posameznih zakonov in občinskih predpisov, izdanimi na njihovi podlagi ter na podlagi OPV, za:

- varen in neoviran cestni promet v naseljih;
- varnost cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij;
- varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah;
- varnost javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine;
- vzdrževanje javnega reda in miru.

ZORed je torej temeljen sistemski in organizacijski predpis, ki ureja uresničevanje pristojnosti občin za ustanovitev in organizacijo ter določitev delovnega področja in nalog občinskega redarstva. Na tem mestu je treba poudariti, da naloge občinskih redarjev niso določene po principu *numerus clausus* (točno določeno število nalog), saj je v prvem odstavku 3. člena ZORed eksplicitno določeno, da delovno področje in naloge občinskega redarstva določa zakon ali na podlagi zakona izdan občinski predpis.

V **Zakonu o varstvu javnega reda in miru** (Uradni list RS, št. 70/2006, ZJRM-1) je v določbi tretjega odstavka 27. člena generalno opredeljena pristojnost občinskega redarstva za nadzor nad izvajanjem določenih določb tega zakona oziroma pristojnost za odločanje o posameznih prekrških, ki so opredeljeni v ZJRM-1.

Občinsko redarstvo lahko skladno z določbami ZJRM-1 v prekrškovnem postopku odloča o naslednjih kršitvah:

- nedostojno vedenje (7. člen);
- beračenje na javnem kraju (9. člen);
- uporaba nevarnih predmetov (prvi odstavek 11. člena);
- poškodovanje uradnega napisa, oznake ali odločbe (12. člen);
- pisanje po objektih (13. člen);
- vandalizem (16. člen);
- kampiranje (18. člen);
- uporaba živali (19. člen);
- neupoštevanje zakonitega ukrepa uradnih oseb (prvi in tretji odstavek 22. člena).

V **Zakonu o varnosti cestnega prometa** (Uradni list RS, št. 56/08-1-UPB5, spremembe in dopolnitve Ur. list RS št. 58/09) so opredeljena pooblastila občinskega redarstva na področju cestnega prometa v občini.

Skladno z določbo 14. člena ZVCP občinski redarji:

- izvajajo nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju;
- urejajo in nadzirajo promet na cestah subjektov samoupravnih lokalnih skupnosti in državnih cestah v naselju;

- izvajajo nadzor nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce;
- ugotavljajo kršitve določb 113. člena ZVCP¹ o varstvu cest in okolja v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja.
- opravljajo nadzor prometa s samodejnimi merilnimi napravami za nadzor prometa, v katerih se prekrški slikovno dokumentirajo.

Pri opravljanju navedenih nalog občinski redarji izrekajo globe in opozorila ter izvajajo pooblastila in ukrepe, ki so preneseni nanje s tem in drugimi zakoni, ter ukrepe, določene z občinskimi predpisi.

Občinski redar je oseba, ki ima poseben status, ki mu ga določa ZORed in ostali zakoni ter podzakonski akti, v katerem so opredeljena njegova pooblastila.

Iz vsebine pooblastil, ki so določena v ZORed, ZJRM-1, ZVCP-1, ZP-1 in občinskih odlokih lahko neposredno ugotovimo, da ima občinski redar status:

- prekrškovnega organa,
- pooblaščenega uradne osebe.

Prekrškovni organi oziroma organi za odločanje o prekrških so določeni v 45. členu Zakona o prekrških.²

Občinski redar je skladno z določbo 126. člena Kazenskega zakonika³ in zgoraj

¹ 113. člen ZVCP: (1) Z uporabo vozila se ne sme povzročati čezmerne hrupa oziroma ropota ali kako drugače onesnažiti okolja. (2) Ko voznik na cesti vozilo ustavi za več kot tri minute ali ga parkira, mora takoj ugasniti motor. Ta določba se ne uporablja za vozila, pri katerih motor poganja naprave za opravljanje določenih del (vozilo za zbiranje in odvoz odpadkov, vozilo za čiščenje kanalov, avtomobilsko dvigalo ipd.). Prepovedano je sunkovito speljevanje, zaviranje ali ustavljanje. (3) Na cesti ali ob njej je prepovedano izpuščati, puščati, odlagati, odmetavati ali postavljati karkoli, kar bi oviralo potek prometa, ogrozilo njegovo varnost, škodovalo ljudem, živalim, rastlinam ali onesnažilo okolje. Zlasti je prepovedano vozišče močiti ali ovirati odtekanje vode z njega, odlagati nanj sneg ali led, postavljati stebričke, verige ali druge naprave za ograjevanje parkirnih prostorov oziroma preprečevanje parkiranja, puščati na njem zabojnike za smeti ali druge predmete, razsipati po njem sipek material, ga pomazati z mazili ali drugače pomastiiti ali kako drugače onesnažiti. (4) Preden se vključi v promet na cesti s kolovozne poti ali druge zemljiške površine, mora voznik odstraniti z vozila zemljo ali blato, ki bi lahko onesnažilo vozišče. (5) Izvajalec gradbenih ali drugih del mora pri izvozu z gradbišča ali druge zemljiške površine, na kateri se izvajajo dela, očistiti zemljo ali blato z vozil, ki se s te površine vključujejo v cestni promet. (6) Zemljo ali blato, ki v primeru iz četrtega ali petega odstavka tega člena onesnaži vozišče, mora voznik oziroma izvajalec del takoj odstraniti z vozišča. Če tega ne stori, očisti vozišče na njegove stroške pristojni izvajalec rednega vzdrževanja cest.

² 45. člen ZP-1: (1) O prekrških odločajo prekrškovni organi in sodišča. (2) Prekrškovni organi so upravni in drugi državni organi in nosilci javnih pooblastil, ki izvajajo nadzorstvo nad izvrševanjem zakonov in uredb, s katerimi so določeni prekrški, in organi samoupravnih lokalnih skupnosti, ki so s posebnimi predpisi pooblaščen za odločanje o prekrških.

³ 126. člen KZ: (2) Uradna oseba po tem zakoniku je lahko: 1) poslanec državnega zbora, član državnega sveta in član lokalnega ali regionalnega predstavnškega telesa; 2) oseba, ki pri državnem organu opravlja uradne dolžnosti ali ima uradno funkcijo; 3) druga oseba, ki opravlja določene uradne dolžnosti na podlagi pooblastil, katera ji daje zakon ali na podlagi zakona izdani predpisi ali na podlagi zakona sklenjena pogodba o arbitraži; 4) vojaška oseba, ki je kot takšna določena s posebnimi predpisi, kadar gre za posebna kazniva dejanja, pri katerih je navedena uradna oseba, pa niso določena kot kazniva dejanja zoper vojaško dolžnost; 5) oseba, ki v tuji državi na katerikoli ravni opravlja zakonodajno, izvršilno ali sodno funkcijo, oziroma drugo uradno dolžnost in ki po vsebini izpolnjuje pogoje iz 1., 2. ali 3. točke tega odstavka; 6) oseba, ki ji mednarodna javna organizacija daje položaj uradne osebe in ki po vsebini izpolnjuje pogoje iz 1., 2. ali 3. točke tega odstavka; 7) oseba, ki pri mednarodnem sodišču opravlja sodniško, tožilsko ali drugo uradno dolžnost ali funkcijo.

navedenimi predpisi, pooblaščen uradna oseba.

V prvem odstavku 21. člena Zakona o lokalni samoupravi⁴ so opredeljene določene naloge občine na področju zagotavljanja nadzorstva nad krajevnimi prireditvami (javna zbiranja) ter glede organiziranja komunalno-redarstvene službe, ki skrbi za red v občini.

V določbi prvega odstavka 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/2007, ZP-1-UPB4) je opredeljeno, da se lahko prekrški določijo tudi z odloki Občine Hrpelje-Kozina.

Opis prekrškovnega postopka je prikazan v **Prilogi 2** tega programa.

10. POGOJI ZA DELOVANJE MEDOVBČINSKEGA REDARSTVA (PROSTORI, OPREMA, VOZILA, SREDSTVA ZVEZ)

Med materialne in druge pogoje za delovanje redarstva in redarjev lahko uvrščamo prostore redarske službe, opremo, ki jo uporabljajo redarji, uniformo, simbole in oznake redarstva ter službeno izkaznico redarjev. Opremo redarjev določa Pravilnik o opremi in načinu uporabe opreme občinskih redarjev (Ur. list RS, št. 78/2007), uniformo, simbole in oznake ter službeno izkaznico pa določa Pravilnik o enotni uniformi, označbah in službeni izkaznici občinskih redarjev (Ur. list RS, št. 103/2007), ki ju je izdal minister za notranje zadeve.

Med opremo redarjev se uvršča:

- službena vozila,
- tehnična oprema in
- osebna oprema.

⁴ 21. člen ZLS: Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), ki jih določi s splošnim aktom občine ali so določene z zakonom. Občina za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev opravlja zlasti naslednje naloge: – upravlja občinsko premoženje; – omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine in v skladu z zakonom opravlja naloge s področja gostinstva, turizma in kmetijstva; – načrtuje prostorski razvoj, v skladu z zakonom opravlja naloge na področju posegov v prostor in graditve objektov ter zagotavlja javno službo gospodarjenja s stavbnimi zemljišči; – ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj; – v okviru svojih pristojnosti ureja, upravlja in skrbi za lokalne javne službe; – pospešuje službe socialnega skrbstva, za predšolsko varstvo, osnovno varstvo otroka in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele; – skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov in opravlja druge dejavnosti varstva okolja; – ureja in vzdržuje vodovodne in energetske komunalne objekte; – ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev; – pospešuje vzgojno izobraževalno, informacijsko dokumentacijsko, društveno in drugo dejavnost na svojem območju; – pospešuje razvoj športa in rekreacije; – pospešuje kulturnoumetniško ustvarjalnost, omogoča dostopnost do kulturnih programov, zagotavlja splošnoizobraževalno knjižnično dejavnost ter v skladu z zakonom skrbi za kulturno dediščino na svojem območju; – gradi, vzdržuje in ureja lokalne javne ceste, javne poti, rekreacijske in druge javne površine v skladu z zakonom ureja promet v občini ter opravlja naloge občinskega redarstva; – opravlja nadzorstvo nad krajevnimi prireditvami; – organizira komunalno-redarstveno službo in skrbi za red v občini; – skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč; – organizira pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč; – organizira opravljanje pokopališke in pogrebne službe; – določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine in opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno; – sprejema statut občine in druge splošne akte; – organizira občinsko upravo; – ureja druge lokalne zadeve javnega pomena.

Službena vozila

Redarska služba uporablja službena vozila z napisom »Medobčinsko redarstvo« in simbolom redarske službe. Izvedbe napisov in simbolov so odvisne od velikosti in tipov službenih avtomobilov (isti tipi službenih avtomobilov morajo biti enako označeni).

Redarska služba lahko uporablja tudi motorna kolesa s tem, da se napis in simbol določi na način, kot je določeno za službena vozila.

Uporabljajo lahko tudi kolesa, ki so lahko različne barve, brez nalepk, napisov in simbolov.

Tehnična oprema redarja

Tehnična oprema redarjev je:

- oprema za komunikacijo z zbirkami osebnih podatkov,
- fotoaparati,
- oprema za izvajanje redarskih pooblastil,
- oprema za urejanje cestnega prometa in nadzor nad njim,
- posebna tehnična sredstva in posebni tehnični pripomočki,
- prenosna radijska zveza.

Osebna oprema redarja

Med osebno opremo redarja se štejejo kovinske lisice, plastična zatega, plinski razpršilec, delovni pas s torbico za lisice in torbico za plinski razpršilec, službena torbica, odsevni brezrokavnik, piščalka z vrvico, Stop loparček in žepna svetilka.

Tipizacija oziroma tehnična specifikacija zgoraj navedene osebne opreme za redarja je določena v Pravilniku o opremi in načinu uporabe opreme občinskih redarjev.

Redarji morajo opremo uporabljati in nositi tako, kot je predpisano v posebnih aktih in navodilih proizvajalca.

Uniforma redarja

Redar mora med opravljanjem nalog nositi službeno uniformo. Uniforma redarjev je v vseh občinah enotna. Uniformo redarjev in njene sestavne dele lahko redar nosi le v skladu z njihovim namenom.

Uniforma redarja je zimska in poletna ter je po sestavi glede posameznih delov različna za redarje in redarke. Sestavni deli uniforme redarja so tudi dopolnilni deli uniforme (dežni plašč s kapuco, dežne hlače, delovni pas, prevleka za kapo s ščitnikom in položajne oznake redarjev), kolesarski komplet in komplet redarja motorista.

Službena izkaznica redarjev

Pooblaščen uradna oseba redarstva, mora imeti službeno izkaznico, ki jo mora imeti pri sebi med opravljanjem svojega dela na terenu in jo mora pokazati na zahtevo posameznika, zoper katerega vodi postopek za prekršek. Službeno izkaznico izda župan Občine Sežana (sedež organa).

Službena izkaznica vsebuje naziv redarja, njene identifikacijske podatke in pooblastila. Službena izkaznica redarja je sestavljena iz identifikacijske kartice in usnjenega ovitka iz črnega usnja.

11. VRSTE IN OBSEG NALOG REDARSKE SLUŽBE NA OBMOČJU OBČINE HRPELJE-KOZINA

Redarstvo ni tipična služba občinske, oziroma medobčinske uprave. Enako velja tudi za redarja, ki prav tako ni tipično delovno mesto občinske uprave. Redar je pooblaščen uradna oseba (primerjava s policijo), katerega delo je preventivnega in represivnega značaja. Občinski redar je podvržen najrazličnejšim pritiskom, konfliktom in celo fizičnim obračunavanjem (v letu 2008 je bilo na redarje v Sloveniji 21 različnih napadov - verbalne grožnje, vlečenje za rokav, odiranje, preprečitev uradnega dejanja ipd.) ter drugim neugodnim delovnim razmeram. Te posledice se odražajo tako v službenem kot privatnem času. Redar opravlja svoje naloge z zelo podobnimi metodami in način kot sorodne službe (policija, inšpektorji, carina) s to razliko, da pri svojem delu nima takšne količine ustreznih mehanizmov zaščite kot navedeni, kar se odraža na pritiskih in drugih oblikah nasilja nad redarjem.

Z Zakonom o občinskem redarstvu, Zakonom o varstvu javnega reda in miru, Zakonom o varnosti v cestnem prometu in spremembami in dopolnitvami tega zakona, Pravilnikom o enotni uniformi, označbah in opremi pooblaščenih delavcev občinskega redarstva ter sprejetimi odloki in odredbami občine, se je vrsta in obseg nalog temeljito spremenil tudi za redarje, ki bodo opravljali delo na območju občine Hrpelje-Kozina.

Ob učinkovitem in uspešnem delu redarjev na terenu se zaradi načina in metodologije dela in izvajanja nalog hote ali nehote zbira množica podatkov (podatki o kršitvah, operativne informacije, zaznave kaznivih dejanj ...), ki brez nadaljnje obdelave ne predstavljajo nikakršne vrednosti ali pomena. Navedeni podatki so zelo pomembni za pripravo ustrezne strategije delovanja redarske službe ter pripravo konkretnih načrtov za odzivanje na kršitve in preventivno delovanje tam, kjer so gostitve negativnih pojavov in tam kjer se posega v kvaliteto življenja in dela v Občini Hrpelje-Kozina.

Prav zaradi tega bo v medobčinski redarski službi v organizacijskem in vsebinskem smislu vzpostavljena ustrezna logistična (oprema, vozila, osebna oprema ...) in informacijska podpora operativnemu delu in delu prekrškovnega organa.

Najbolj obsežna logistična podpora bo namenjena obdelavi podatkov v zvezi z vodenjem prekrškovnih postopkov. Glede na to, da je prekrškovni postopek kompleksen in sestavljen iz različnih vej obdelave, bo redarstvo pri posodabljanju dela izhajalo iz nekaterih temeljnih izhodišč in usmeritev Občine Hrpelje-Kozina, in sicer:

- povečati strokovnost dela,
- zagotoviti takšno tehnologijo, ki bo ne glede na količino podatkov, časovno sposobna njihove obdelave (pri tem se je upoštevalo predvsem zakonite roke),
- zmanjšati število administrativnih delavcev za obdelavo podatkov in zmanjšati čas administrativnega dela redarja,
- zmanjšati število napak v procesu dela in
- znižati stroške pri obdelavi podatkov, zlasti pa pri vodenju prekrškovnih postopkov.

Za izvedbo zastavljenih temeljnih izhodiščih in usmeritev je potrebno nenehno spremljati, razvijati in posodabljeni informacijske in druge programe za kvalitetno in učinkovito delo ter zmanjšanje stroškov poslovanja.

12. IZVAJANJE ZAKONSKIH POOBLASTIL OBČINSKEGA REDARJA

Pooblastila lahko opredelimo kot mandat, ki ga občinski redarji potrebujejo za uspešno opravljanje nalog, ki so določene z zakonom in občinskimi predpisi. Takšna upravičenja oziroma posebne pravice niso zgolj pravice, temveč največkrat istočasno predstavljajo tudi dolžnosti, saj zakonodajalec od tistega, ki ima pooblastila zahteva, da jih tudi mora uporabiti ob pogojih, ki jih določa zakon in na način, ki je določen v zakonu in podzakonskih aktih.

Pooblastila v najširšem pomenu pomenijo pravico, največkrat tudi dolžnost določenih oseb, da lahko ali pa morajo opraviti uradno dejanje oziroma izvršiti določene ukrepe ali opravila. Pooblastilo je pravica in dolžnost določenih oseb, da v primerih določenih z zakonom in na način, ki je določen z zakonom, izvajajo proti osebam določene ukrepe in opravila oziroma je pravica, da kdo uradno veljavno opravi oziroma opravlja kako pravno dejanje.

V Zakonu o občinskem redarstvu (ZORed) so določena tista pooblastila, s katerimi je občinskemu redarjem zagotovljeno izvajanje nalog javne varnosti in javnega reda na območju občine. Glede na predpise lahko uporabljajo naslednje ukrepe:

- opozorilo,
- ustno odredbo,
- ugotavljajo identiteto,
- opravljajo varnostni pregled osebe,
- zasežejo predmete,
- zadržijo storilca prekrška in kaznivega dejanja,
- uporabijo fizično silo ter sredstva za vklepanje in vezanje ter
- plinski razpršilec.

V ZP-1 so uzakonjena pooblastila občinskih redarjev, ki jih izvajajo v postopkih o prekrških, posamezna pooblastila pa jim dajejo tudi drugi (specialni) zakoni. Tako lahko med pooblastila občinskih redarjev na določen način štejemo tudi naslednje ukrepe:

- izvajajo nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju,

- izvajajo nadzor nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce,
- ugotavljajo kršitve določb Zakona o javnih cestah,
- zahtevajo od voznika motornega vozila vozniško dovoljenje in prometno dovoljenje, od drugega udeleženca cestnega prometa pa listino, s katero ugotovijo njegovo identiteto,
- pri urejanju prometa vozil občinski redarji uporabljajo znake v skladu z ZVCP-1 (3. odst. 14. člena ZVCP-1).

13. UPORABA PRISILNIH SREDSTEV

Zakon o občinskem redarstvu v 1. odstavku 10. členu določa, da ima občinski redar pri opravljanju nalog pravico in dolžnost uporabiti tudi prisilna sredstva. Drugi odstavek istega člena pa določa, da se za uporabo prisilnih sredstev uporabljajo določbe Zakona o policiji in podzakonski predpisi (predvsem Pravilnik o policijskih pooblastilih – Ur. list RS, št. 40/2006, spremembe in dopolnitve Ur. list RS, št. 56/08), ki urejajo načela in način uporabe istovrstnih pooblastil policistov, če Zakon o občinskem redarstvu ne določa drugače. V nadaljevanju pa navedeni zakon določa, da sme občinski redar uporabiti sledeča prisilna sredstva:

- fizično silo,
- sredstva za vklepanje in vezanje in
- plinski razpršilec.

Fizično silo in plinski razpršilec sme občinski redar uporabiti samo v primeru, če drugače ne more od sebe ali koga drugega odvrniti istočasnega protipravnega napada, sredstva za vklepanje in vezanje pa zoper osebo, ki jo sme v skladu z Zakonom o občinskem redarstvu zadržati, če se upira zadržanju ali želi pobegniti.

OBVEŠČANJE O ZADRŽANJU IN UPORABI PRISILNIH SREDSTEV

O izvedbi pooblastila zadržanja osebe in uporabi prisilnih sredstev mora občinski redar napisati poročilo in ga predložiti v pregled vodji redarstva oziroma svojemu nadrejenemu ali osebi, ki jo ta pooblasti. Na podlagi izkušenj, ki jih ima policija pri pisanju tovrstnih poročil je smiselno, da poročilo občinskega redarja o zadržanju in uporabi fizične sile vsebuje predvsem sledeče:

- datum, čas in kraj uporabe prisilnega sredstva oziroma odreditve zadržanja,
- vrsto uporabljenega prisilnega sredstva,
- podatke o osebi proti kateri je bilo sredstvo uporabljeno,
- pooblastilo, ki ga je izvajal pred uporabo prisilnega sredstva oziroma zadržanja,
- vzrok in način uporabe prisilnega sredstva oziroma zadržanja,
- posledice uporabe prisilnega sredstva in
- druge okoliščine, ki so pomembne za oceno zakonitosti in strokovnosti uporabe prisilnega sredstva oziroma zadržanja.

V primeru, da je oseba, zoper katero je občinski redar uporabil prisilno sredstvo, v postopku telesno poškodovana, ji mora občinski redar nuditi nujno pomoč in ji v

najkrajšem možnem času zagotoviti ustrezno medicinsko pomoč. V primeru, da je osebi med postopkom povzročena telesna poškodba ali smrt, je vodja redarstva dolžan nemudoma oziroma takoj obvestiti župana Občine Hrpelje-Kozina, oz. osebo, ki jo ta pooblasti.

V obvestilu županu mora vodja redarske službe navesti podatke o osebi, razlogu, času in kraju zadržanja, uporabi prisilnega sredstva, vrste uporabljenega prisilnega sredstva ter podatke o drugih okoliščinah in dejstvih, ki so pomembna za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja občinskega redarja.

OCENJEVANJE UPORABE PRISILNIH SREDSTEV

Na podlagi poročila ocenjuje zakonitost in strokovnost ravnanja občinskega redarja vodja občinskega redarstva. V primeru ugotovitve kršitve je dolžan sprožiti postopek za ugotavljanje odgovornosti. V primeru da je uporaba prisilnih sredstev imela za posledico telesno poškodbo ali smrt, ali je bilo prisilno sredstvo uporabljeno proti več kot trem osebam, oceno ravnanja občinskega redarja opravi komisija, ki jo imenuje župan, kjer ima redarstvo svoj sedež. Župan mora imenovati neodvisno, največ petčlansko komisijo za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanj občinskega redarja. V komisiji mora biti neodvisen strokovnjak s področja varnosti, predstavnik Občine Hrpelje-Kozina, predstavnik policije in predstavniki zainteresiranih nevladnih organizacij, zainteresiranih za nadzor nad varstvom človekovih pravic in svoboščin.

Navedena komisija obravnava tudi pritožbe zoper delo občinskega redarstva, lahko pa obravnava tudi druge primere uporabe prisilnih sredstev v postopkih občinskega redarstva, kadar oceni, da je to potrebno. Komisija lahko k sodelovanju povabi tudi druge strokovnjake, če oceni, daje takšno sodelovanje potrebno in pomembno za odločitev v konkretnem primeru.

ODLOČANJE O PRITOŽBAH ZOPER POSTOPEK OBČINSKIH REDARJEV

Posameznik, ki meni, da so mu bile z dejanjem ali opustitvijo dejanja občinskega redarja kršene njegove pravice ali svoboščine, se lahko v 30 dneh pritoži županu, kjer ima redarstvo svoj sedež ali pri osebi, ki jo ta pooblasti. Glede na Zakon o občinskem redarstvu mora župan takšno pritožbo proučiti in o ugotovitvah in ukrepih v 30 dneh pisno obvestiti tistega, ki je podal pritožbo.

DISCIPLINSKA IN DRUGA ODGOVORNOST OBČINSKIH REDARJEV

Pri svojem delu so občinski redarji dolžni ravnati zakonito, strokovno ter v skladu z Zakonom o redarstvu ter drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovno področje ter njihove pravice in dolžnosti oziroma pooblastila. V primeru nezakonitega dela in nestrokovnega dela lahko občinskega redarja ob disciplinski odgovornosti doleti tudi odškodninska oziroma materialna odgovornost in kazenska odgovornost, katera se ugotavlja v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

O disciplinskih kršitvah oziroma o disciplinski odgovornosti občinskih redarjev pa se odloča v disciplinskem postopku v skladu z zakonom, ki ureja položaj javnih uslužbencev.

14. SISTEM DELA MEDOBČINSKEGA REDARSTVA – RAZPOREJANJE REDARJEV NA DELO IN DRUGO

V Občini Hrpelje-Kozina v skladu z ocenami varnostnih razmer in drugimi potrebami občine opravljajo občinski redarji delo v skladu s programom, ki se dogovori na mesečnih sestankih s koordinatorjem Občine Hrpelje-Kozina in predstavnikom policije. Vodstvo Medobčinskega inšpektorata in redarstva tudi v drugih primerih sodeluje s predstavniki Policijske postaje Kozina (usklajevanje dela, nudenja medsebojne pomoči, skupni poostreni nadzori, itd.).

Delo se načrtuje predvsem ob dneh, ki so v Občini Hrpelje-Kozina ocenjeni, kot varnostno problematični (petek, sobota) in drugim potrebam občanov (odhod otrok v šolo, primeri naravnih nesreč, prireditve, itd.).

15. SODELOVANJE S POLICIJSKIMI POSTAJAMI NA OBMOČJU OBČINE HRPELJE-KOZINA

Občinski redarji morajo biti seznanjeni, da na območju Občine Hrpelje-Kozina opravljajo delo ob policistih območne Policijske postaje Kozina, še policisti Postaje prometne policije Koper, kakor tudi policisti in kriminalisti drugih policijskih postaj.

Vodstvo Medobčinskega inšpektorata in redarstva se za koordinacijo dela in drugo potrebno pomoč v okviru svoje pristojnosti (nasveti, morebitni napadi na redarje, itd.) obrača na Policijsko postajo Kozina.

V zvezi s tem je bil pripravljen za sodelovanje s to policijsko postajo koncept Pisnega protokola o medsebojnem sodelovanju, ki je v **Prilogi 3** tega programa.

16. SODELOVANJE Z REDARSTVI IN OBČINSKIMI REDARJI SOSEDNIH OBČIN

Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin: Divača, Hrpelje-Kozina, Komen in Sežana meji na Občinsko redarstvo Ilirska Bistrica, Občinsko redarstvo Pivka, Občinski inšpektorat Ajdovščina, Medobčinsko redarstvo občin: Šempeter-Vrtojba, Renče-Vogrsko in Miren-Kostanjevica, Občinsko redarstvo Mestne občine Koper ter Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin: Postojna, Cerknica, Pivka, Loška dolina in Bloke.

Sodelovanje temeljiti predvsem na:

- medsebojnem obveščanju o vseh varnostno zanimivih informacijah, ki so iz varnostnega vidika pomembne za posamezne občine,
- medsebojni izmenjavi podatkov, ki so pomembni za javno varnost in javni red v posamezni občini,
- medsebojnih delovnih srečanjih in sestankih, kjer se lahko oblikuje skupna varnostna politika pri zagotavljanju varnosti na mejnih območjih in področjih, ki so skupnega pomena,
- skupnih varnostnih akcijah, intervencijah in medsebojnem sodelovanju pri obravnavi konkretnih varnostnih problemov in

- drugih oblikah sodelovanja in konkretnem operativnem delu.

Izdelan je Pisni dogovor o sodelovanju z občinskimi redarstvi sosednjih občin, ki je v **Prilogi 4** tega programa.

17. POVEZANOST MEDOBČINSKEGA REDARSTVA Z OPERATIVNO KOMUNIKACIJSKIM CENTROM POLICIJSKE UPRAVE KOPER IN Z REGIJSKIM CENTROM ZA OBVEŠČANJE

Na podlagi izdelane ocene ogroženosti v Občini Hrpelje-Kozina pred naravnimi in drugimi nesrečami, je potrebno med izvajalce ukrepov zaščite in reševanja vključiti tudi občinske redarje.

Izdelano je Navodilo o ukrepanju občinskih redarjev ob naravnih in drugih nesrečah ter način sodelovanja s policijo in Regijskim centrom za obveščanje (ReCO), ki je **Priloga 5** tega programa.

18. SODELOVANJE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA V OBČINSKEM SISTEMU ZAŠČITE IN REŠEVANJA

Medobčinsko redarstvo, ki deluje v okviru Medobčinskega inšpektorata in redarstva Občin: Divača, Hrpelje-Kozina, Komen in Sežana, sodeluje v občinskem sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v okviru pristojnosti oziroma pravic in dolžnosti, ki jih ima kot organ lokalne skupnosti v skladu z zakonskimi določili Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur. list RS, šte. 51/2006-UPB1).

Izdelan je Pisni dogovor o sodelovanju v občinskem sistemu zaščite in reševanja, ki je v **Prilogi 6** tega programa.

19. NAČINI SODELOVANJA OBČINSKIH REDARJEV IN ZASEBNIH VARNOSTNIKOV

Redarji bodo pri opravljanju svojih nalog učinkovitejši in varnejši, če bodo imeli zagotovljeno ustrezno komunikacijo in pomoč s strani varnostnikov zasebnih varnostnih podjetij, ki delujejo na tem območju.

Učinkovito obvladovanje varnostnih razmer in s tem varno delovno in bivalno okolje je v interesu tako organov lokalne skupnosti, kot policije in tudi zasebnih varnostnih služb.

Redarji pričakujejo sodelovanje in pomoč varnostnikov zasebno varnostnih služb, predvsem pri opravljanju naslednjih nalog:

- zagotavljanju varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah,
- varnosti javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine,
- vzdrževanja javnega reda in miru v širšem smislu.

Izdelan je Pisni dogovor o sodelovanju z varnostniki zasebnih varnostnih podjetij, ki je v **Prilogi 7** tega programa.

20. INTERNO NADZORSTVO NAD IZVRŠEVANJEM NALOG OBČINSKEGA REDARSTVA

Na podlagi 4. odstavka 17. člena Zakona o občinskem redarstvu župan Občine Sežana (sedež organa) sprejme Poslovnik za delo komisije v zvezi ocenjevanja izvrševanja nalog občinskega redarstva.

Na podlagi tega poslovnika župan imenuje komisijo za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja občinskega redarstva.

Komisija opravlja delo v naslednjih primerih:

- Če je bila osebi pri uporabi prisilnih sredstev povzročena telesna poškodba ali smrt, ali je bilo prisilno sredstvo uporabljeno proti več kot trem osebam.
- Obravnava pritožbe zoper delo občinskega redarstva, lahko pa obravnava tudi druge primere uporabe prisilnih sredstev v postopkih občinskega redarstva, kadar komisija oceni, da je to potrebno.

Če z Zakonom o občinskem redarstvu ni drugače določeno, se za ocenjevanje in uporabo prisilnih sredstev uporabljajo določbe Zakona o policiji in podzakonskih predpisov, ki urejajo načela in način uporabe istovrstnih pooblastil policistov.

Poslovnik je v **Prilogi 8** tega programa.

21. SODELOVANJE MED MEDOBČINSKIM REDARSTVOM, POLICIJO TER SVETOM ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU OBČINE HRPELJE-KOZINA

Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Hrpelje-Kozina je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, ki je bil objavljen v Uradne listu RS, št. 25/1997.

V delovanje sveta je vključen tudi predstavnik Policijske postaje Kozina.

Izdelan je koncept Protokola o sodelovanju med redarji, kot novo kategorijo pooblaščenih oseb za delo na področju prometne preventive, Policijsko postajo Kozina in Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Hrpelje-Kozina, ki je v **Prilogi 9** tega programa.

22. VARNOSTNO OGROŽENE POTI, KRAJI, POVRŠINE IN TOČKE NA OBMOČJU OBČINE HRPELJE-KOZINA

Kot prioriteto je potrebno izpostaviti preventivno in represivno delovanje občinskih redarjev na področju mirujočega prometa na območju celotne občine Hrpelje-Kozina.

Vodstvo Medobčinskega inšpektorata in redarstva bo moralo prioritete nadzora

mirujočega prometa nenehno prilagajati ocenam prometno varnostnih razmer in potrebam udeležencev v cestnem prometu. Še posebej pa je potreben nadzor na območju Mestnega trga v Kozini, v okolici občinske zgradbe, osnovne šole v Hrpeljah, v industrijski coni, v novem blokovskem naselju in v času prireditev v okolici Kulturnega doma Hrpelje –Kozina.

Občinski redarji lahko merijo hitrost vožnje s stacionarnimi merilniki hitrosti na območju občine Hrpelje-Kozina na občinskih cestah in državnih cestah v naseljih. Točke meritve hitrosti bodo prilagajali oceni prometno varnostnih razmer in priporočilom ter informacijam za katere se bodo obračali na vodstvo Policijske postaje Kozina (npr. Hrpelje – pri osnovni šoli, ceste R2/409 - avtobusno postajališče v Kozini ali križišče za uvoz na avtocesto, itd.).

23. ZGRADBE, SPOMENIKI, MUZEJI IN DRUGI OBJEKTI, KI IMAJO STATUS NARAVNE IN/ALI KULTURNE DEDIŠČINE

Zelo pomembna naloga redarjev pri operativnem delu je tudi varovanje zgradb in objektov, ki imajo status naravne ali kulturne dediščine. Redarji so tisti, ki morajo v imenu občine stalno nadzirati te objekte in znamenitosti ter skrbeti, da ne pride do njihovih poškodovanj ali uničenj. Občinskemu vodstvu predlagajo tudi ukrepe za njihovo dodatno zaščito.

Na območju občine Hrpelje-Kozina so opredeljeni spomeniki enot naravne in kulturne dediščine v še vedno veljavnem Odloku o razglasitvi naravnih znamenitosti in kulturnih spomenikov na območju občine Sežana, objavljeno v Primorskih novicah - Uradne objave občin Ilirska Bistrica, Koper, Piran in Sežana (Koper 17.4.1992).

24. NAČIN UVEDBE DEŽURNE SLUŽBE REDARSKE SLUŽBE

To odločitev sprejme župan po sprejemu občinskega programa varnosti in na podlagi ocene varnostnih razmer in bodoče vizije razvoja redarske službe (kadrovska krepitev, zagotavljanja dodatnih materialnih pogojev, povečanje finančnih sredstev za ta namen, itd.). Trenutno za uvedbo dežurstva še ni potrebe.

Dežurstvo se lahko uvede na naslednje načine:

1. Kot posebni dežurni center z vso potrebno opremo in 24 urno službo redarjev.
2. V okviru dogovora s Centrom za obveščanje 112, da to vlogo prevzame njihov operater.
3. Da to vlogo prevzame varnostno nadzorni center ene izmed zasebnih varnostnih služb.

Redarska služba pri svojem delu potrebuje stalno dosegljiv vir informacij, komunikacijo med občani, policijo ali drugih organov do redarjev na terenu ter zagotovitev sprejema strank.

V ta namen se organizira operativno komunikacijska pisarna, oz. dežurstvo z naslednjimi nalogami:

- sprejem strank in občanov v času uradnih ur organa,
- sprejem telefonskih klicev občanov, prijav, intervencij policije in drugih organov,
- komunikacija in sprejem redarjev, koncesionarja in nudenje servisa preko radio zvez delavcem na terenu,
- koordinacijo dela redarjev na terenu,
- obdelava podatkov po nalogu vodje službe.

Operativno komunikacijska pisarna je opremljena z baznima postajama za radio zveze na terenu, računalnikom z možnostjo dostopa do zbirke podatkov kršiteljev z možnostjo vpogleda brez spreminjanja in dežurno telefonsko linijo.

Vloga operativno komunikacijske pisarne nastopa kot centralni komunikacijski in koordinacijski center dela redarske službe. Za delo operativno komunikacijske pisarne se izdelajo podrobna navodila o delu, ki vsebujejo razporede dela, določitev evidenc in določijo podrobnejše vsebine in naloge delavcev za delo.

25. ZAKLJUČEK

Občinski program varnosti Občine Hrpelje-Kozina ima, glede na določbe Zakona o občinskem redarstvu, značaj dokumenta trajne narave. Občinski organi najmanj enkrat letno ocenijo izvajanje programa, zato je tudi omogočeno obdobjo ocenjevanje njegovega izvajanja oziroma merjenje rezultatov. Ocenjevanje izvajanja programa varnosti bo omogočilo ovrednotenje vsebinskih, operativnih, organizacijskih in finančnih ukrepov za zagotavljanje javne varnosti in javnega reda in mira v občini.

Ocenjevanje občinskega programa varnosti poteka tako, da se dosledno preverja izpolnjevanje ukrepov, ki so opredeljeni za doseg cilja, ki je opredeljen v programu. Takšen način ocenjevanja pa se zagotovi z izdelavo mesečnih in drugih obdobjnih poročil o delu občinskega redarstva.

Občinski program varnosti Občine Hrpelje-Kozina se, glede na novo nastale varnostne razmere v občini, ažurira oziroma ustrezno spremeni in dopolni. To pomeni, da odgovorna oseba v primeru spremenjenih varnostnih razmer v občini, ustrezno spremeni in dopolni oceno varnostnih razmer, nato pa še ostalo vsebino programa. Ustrezna in temeljita ocena varnostnih razmer je podlaga za opredelitev obsega in vrste nalog občinskega redarstva.

Predloge za dopolnitev programa je potrebno oblikovati tudi v okviru Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Hrpelje-Kozina, kot pomembnega svetovalnega organa na področju varnosti v naši občini.

V skladu z zgoraj prikazano oceno varnostnih razmer, ki je sestavljena in usklajena z redarsko službo, policijo ter drugimi subjekti, ki v občini delujejo na področju varnosti, je utemeljen predlog po angažiranju redarjev na območju občine Hrpelje-Kozina in

njihovem usklajenem delovanju s predstavniki Policijske postaje Kozina ter drugimi subjekti v občini, ki lahko na tem področju dajo svoj prispevek.

Občina Hrpelje-Kozina
ŽUPAN
Zvonko Benčič Midre

LITERATURA IN VIRI

- Ustava RS. Ljubljana: Uradni list RS/I 33/91.
- Zakon o prekrških ZP1-UPB4. Ljubljana: Uradni list RS 3/2007.
- Zakon o varnosti cestnega prometa-UPB5. (2008). Ljubljana: Uradni list RS.
- Zakon o lokalni samoupravi - UPB2 (2007). Ljubljana: Uradni list RS, 94/07, spremembe in dopolnitve Uradni list RS 76/2008.
- Zakon o javnih cestah - UPB1. (2006). Ljubljana: Uradni list RS, 33/06.
- Zakon o varstvu javnega reda in miru (2006). Ljubljana: Uradni list RS, 70/06.
- Zakon o policiji-UPB6: Ljubljana: Uradni list RS 107/06.
- Kazenski zakonik-KZ-1. Ljubljana: Uradni list RS, 55/08.
- Zakon o kazenskem postopku-UPB4: Uradni list RS, 32/07.
- Zakon o občinskem redarstvu: Lavtar R., in Keanovič, (2007), Ljubljana: GV Založba.
- Zakon o varuhu človekovih pravic (ZVarČP). Uradni list RS, 71/93.
- Zakon o varstvu okolja: Ur. list RS UPB 39/2006, spremembe in dopolnitve 70/2008.
- Zakon o vodah: Ur. list RS 67/2002, spremembe in dopolnitve 57/2008.
- Zakon o ohranjanju narave: Ur. list RS 96/2004.
- Peter Jambrek, Anton Perenič in Marko Uršič, Varstvo človekovih pravic: razprave esej dokumenti, (1988) Ljubljana. Mladinska knjiga.
- Žaberl Miroslav, Temelji policijskih pooblastil, (2006). Ljubljana. Fakulteta za varnostne vede.
- Pravilnik o policijskih pooblastilih. Ljubljana: Uradni list RS 40/06.
- Učna gradiva, Policijska Akademija (2008). Program osnovnega strokovnega usposabljanja občinskih redarjev,
- Uradna spletna stran Občine Hrpelje-Kozina.

PRILOGA: 1

Redarji evidentirajo svoje delo v obliki prikazane evidence:

IZMENSKI DELOVNI NALOG IN POROČILO O DELU IZMENE

IZMENA	DOPOLDAN	ŠTEVILO REDARJEV	2
--------	-----------------	------------------	----------

DELOVNI TEDEN			
---------------	--	--	--

IZMENOVOODJA:

POSEBNE NALOGE IN ZADOLŽITVE:							
ZAP. ŠT.	REDAR	RAZPOREDITEV					
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							

DRUGO:

POOSTREN NADZOR OBMOČJA OBČINE HRPELJE-KOZINA

ZAP. ŠT.	REDAR	RAJON	ŠT. IZD. PL. NALOG.	ŠT. OPOZORIL	NAPOTITVE
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
SKUPAJ					

IZDAL: _____ ODOBRILO: _____ DNE: _____

Mp.

ODDAL: _____

DNE: _____

Navodila za izpolnjevanje naloga in poročila:

Vsakemu občinskemu redarju se na začetku delovnega tedna izda delovni nalog in tedensko poročilo (v nadaljevanju obrazec), na podlagi katerega poteka delo redarja. Izpolnjevanje obrazca je razdeljeno na dva dela:

Prvi del, ki zajema prve tri razpredelnice izpolni vodja.

V tem sklopu se ob osnovnih podatkih, ime in priimek redarja, status in funkcija dela vpišejo vse dodatne zadolžitve, ki jih redar opravlja ob svojem rednem delu na določenem območju.

Drugi del izpolni občinski redar. V razpredelnico vpiše podatke o številu izrečenih glob, vročenih plačilnih nalogih, število drugih ukrepov, itd.

Podatki v poročilu so za pretekli teden, odda pa se najkasneje do prvega delovnega dne v naslednjem tednu vodji službe.

PRILOGA: 2

IZVEDBA PREKRŠKOVNIH POSTOPKOV

1. PREKRŠKOVNI POSTOPEK PRI OBČINSKEM REDARSTVU

Ugotoviti je mogoče, da je novi Zakon o prekrških (Ur. l. 7/2003, 3/2007-UPB4, 29/2007 Odl.US: U-I-56/06-31, 58/2007 Odl.US: U-I-34/05-9, 16/2008 Odl.US: U-I-414/06-7, 17/2008 (21/2008 popr.), 76/2008-ZIKS-1C) pomembneje vplival na učinkovito izvajanje materialnih predpisov in na hitrost postopkov o prekršku. Potrebno pa je opozoriti na dejstvo, da se bodo dejanski učinki lahko preverili oziroma ocenili šele po daljšem časovnem obdobju, saj trenutni učinki, po dosedanjih izkušnjah, ne odražajo dejanskega stanja (npr. učinki Zakona o varnosti cestnega prometa takoj po sprejemu).

Novi zakon bo vsekakor vplival na boljšo učinkovitost izvršilnih organov v zvezi z ugotavljanjem prekrškov in pregonom njihovih storilcev, z novim postopkom pa vsekakor zarezal novo brazdo v zgodovino slovenskega kaznovalnega pravnega sistema.

Prekrškovni organ prične s postopkom na dva načina in sicer:

- po uradni dolžnosti⁵;
- z vložitvijo pisnega predloga⁶;

2. POSTOPEK OBČINSKEGA REDARJA S PLAČILNIM NALOGOM

Občinski redar lahko izvede postopek z izdajo plačilnega naloga samo v primeru, ko je dopusten hitri postopek, prekršek osebno zaznan ali ugotovljen s tehničnimi sredstvi ali napravami.

Določila 57a. člena ZP-1 so uvedla tudi posebno obliko plačilnega naloga za primer, če občinski redar prekršek ugotovi na podlagi zbranih obvestil in dokazov.

Pri osebni zaznavi je treba upoštevati vsa človeška čutila. Pri uporabi tehničnih sredstev ali naprav se uporabljajo video posnetki, merilniki hitrosti in druga tehnična sredstva, s katerimi je mogoče ugotoviti prekršek.

Občinski redar izda in vroči plačilni nalog kršitelju takoj na kraju prekrška. V postopku izdaje plačilnega naloga zakon ne predpisuje, da bi bilo treba pridobiti izjavo storilca prekrška, temveč je izjava potrebna le, če bo prekrškovni organ odločal z odločbo o prekršku. Dopustna je tudi vročitev plačilnega naloga po pošti ali po osebah organa, ki vodijo postopek o prekršku.

⁵ ko prekrškovni organ v okviru svoje pristojnosti v ta namen opravi kakršnokoli dejanje. To pomeni, da se postopek začne že s tem, ko redar ugotovi katerega od elementov prekrška (določenost v materialnem predpisu, odgovornost in posledica);

⁶ ki ga lahko poda oškodovanec, državni tožilec ali državni organ, nosilec javnih pooblastil ali samoupravna lokalna skupnost (Zakon o prekrških, 1. odstavek 50. člena). Predlog mora biti podan v pisni obliki in vsebovati predpisane podatke (Zakon o prekrških, 2. odstavek 50. člena).

3. POSTOPEK OBČINSKEGA REDARJA S KRŠITELJEM, KI PREBIVA V REPUBLIKI SLOVENIJI

Občinski redar kršitelja seznanj s storjenim prekrškom. Občinski redar izda in vroči plačilni nalog na predpisanem obrazcu in storilca seznanj z dolžnostjo plačila globe v predpisanem roku (8 dni) ter pravico do pravnega varstva, ki je navedena v pravnem pouku na obrazcu. Občinski redar pred vročitvijo plačilnega naloga na kraju prekrška kršitelju da v podpis plačilni nalog. Po podpisu mu vroči izvod plačilnega naloga in s tem zaključi postopek. Če kršitelj noče podpisati plačilnega naloga, občinski redar na plačilni nalog napiše, da storilec ni hotel podpisati in z besedami napiše datum izročitve. S tem se šteje, da je vročitev opravljena.

Če storilec noče sprejeti plačilnega naloga, občinski redar napiše na plačilni nalog dan, uro in morebitni razlog odklonitve sprejema ter kraj, kjer je redar pustil plačilni nalog. Najbolj primeren način oz. mesto, kjer bi lahko pustil plačilni nalog, je po mojem mnenju ta, da občinski redar izpolnjen plačilni nalog kršitelju vstavi v njegove osebne dokumente (na primer v voziško dovoljenje) in tako plačilni nalog izroči hkrati z osebni dokumenti kršitelju. Navedeni način je neprimerno boljši, tudi v očeh kršitelja in morebitnih očividcev, za razliko od tega, da poskuša redar plačilni nalog zatakni za brisalce vetrobranskega stekla, in podobno. S tem se šteje, da je vročitev opravljena. Prav vročitev plačilnega naloga za brisalce je predmet polemike na katero so se uprli tudi davčni organi pri izterjavi globe.

4. ZAHTEVA ZA SODNO VARSTVO NA PLAČILNI NALOG

Kadar je na občinsko redarstvo vložena zahteva za sodno varstvo, prekrškovni organ občinskega redarstva⁷ zahtevo preizkusi, če je pravočasna in dovoljena. Prekrškovni organ občinskega redarstva lahko zahtevo za sodno varstvo zavrže s sklepom, če je prepozna, ali kadar je nedovoljena.

Prekrškovni organ občinskega redarstva lahko odloči, da se plačilni nalog odpravi in ustavi postopek, nadomesti plačilni nalog z novim plačilnim nalogom.

Če prekrškovni organ občinskega redarstva ne odpravi ali ne nadomesti plačilnega naloga, mora zahtevo za sodno varstvo skupaj z opisom dejanskega stanja in plačilnim nalogom poslati pristojnemu sodišču. Če storilec ponovno vloži zahtevo za sodno varstvo zoper sklep o zavržbi, prekrškovni organ občinskega redarstva pošlje zahtevo za sodno varstvo skupaj s plačilnim nalogom in opisom dejanskega stanja pristojnemu sodišču.

Če storilec ne plača globe ali ni vložena zahteva za sodno varstvo, občinsko redarstvo pošlje plačilni nalog v izterjavo organu, ki je pristojen za izterjavo davkov.

⁷ Za prekrškovni organ občinskega redarstva se v tem primeru šteje osebe, ki lahko vodijo in odločajo v prekrškovnem postopku, kar pomeni osebe s VII. stopnjo izobrazbe z opravljenim strokovnim izpitom za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku.

5. POSTOPEK OBČINSKEGA REDARJA S KRŠITELJEM, KI BI SE LAHKO Z ODHODOM, ZARADI PREBIVANJA V TUJINI, IZOGNIL PLAČILU GLOBE

Nekatera občinska redarstva so že pred uveljavitvijo Zakona o prekrških iz leta 2003, kakor tudi sedaj uporabljali in bodo najverjetneje tudi v prihodnje oblikovan enoten obrazec, ki se bo ob izpolnitvi ustreznih rubrik na samem obrazcu, uporabljal kot plačilni nalog, zraven pa je priložena posebna položnica, katera se uporablja kot potrdilo o plačani denarni kazni.

Kot takojšnje plačilo se štejejo tudi primeri, ko je npr. tujec pripravljen plačati, pa ima denar v bližnjem kraju (hotelu, stanovanju in podobno). V takih primerih pooblaščen uradna oseba občinskega redarstva ravna tako, da kršiteljem omogoči, da gredo po gotovino in globo poravnajo. Če izrečene globe ne plača takoj na kraju (razlog ni pomemben), se šteje, da je podana zahteva za sodno varstvo, zaradi česar sme samo policist (ne pa občinski redar, kateri v tem primeru prosi za asistenco policista) storilca s plačilnim nalogom in opisom dejanskega stanja privedi pristojnemu sodišču, oziroma izvesti vse potrebne ukrepe za zagotovitev storilčeve navzočnosti in uspešno izvedbo postopka o prekršku.

Policist lahko v ta namen storilca pridrži, s sklepom začasno vzame potno listino.

Pri zavrnitvi plačila globe se šteje, da je kršitelj podal zahtevo za sodno varstvo, zaradi česar policisti, na zaprosilo občinskega redarja, kršitelja privedejo k pristojnemu sodišču oz. z drugimi ukrepi zagotovijo njegovo navzočnost v postopku. Pri tem se plačilni nalog in opis dejanskega stanja štejeta za obdolžili predlog, kršitelj pa ima status obdolženca. Navedeno omogoča, da kršiteljevo navzočnost v postopku zagotovijo z manjšim posegom v osebno svobodo, kot pa na primer, s pridržanjem do privedbe na sodišče. Ravno tako, pa ne moremo vsakemu kršitelju, ki nima bivališča v Republiki Sloveniji očitati, da bo pobegnil oz. se poskušal izogniti postopku za prekrške. Navedena določba je vsekakor dobrodošla, tako za policiste, kakor seveda tudi za kršitelje prekrškov.

6. IZDAJA ODLOČBE V HITREM POSTOPKU

Hitri postopek z izdajo odločbe občinsko redarstvo uvede v vseh primerih, razen če je z dejanjem nastala telesna poškodba, je za prekršek poleg globe predpisana še stranska sankcija, oziroma če bo občinsko redarstvo ocenilo, da so glede na naravo kršitve podani pogoji za izrek stranske sankcije, je treba odločiti o premoženjskopравnem zahtevku, je storil prekršek mladoletni storilec, gre za prekrške s področja obrambnih dolžnosti.

Treba je upoštevati tudi dejstvo, da lahko občinski redar namesto izreka globe izreče opozorilo za storjeni prekršek, če je prekršek neznatnega pomena in občinski redar oceni, da je glede na pomen dejanja opozorilo zadosten ukrep. Ta ukrep lahko občinski redar uporabi za vse prekrške, ki jih občinsko redarstvo kot pristojni prekrškovni organ lahko obravnava in zaključi z izdajo plačilnega naloga ali izdajo odločbe v hitrem postopku.

Glede na to in druge zakonske določbe lahko zaključimo, da se bo hitri postopek zaključil z izdajo odločbe v vseh primerih, ko bo občinsko redarstvo stvarno pristojno za storjeni prekršek, občinski redar postopka ne bo zaključil z izrekom opozorila ali z izdajo plačilnega naloga, ne bodo podani pogoji za podajo obdolžilnega predloga pristojnemu sodišču.

7. POSTOPEK OBČINSKEGA REDARJA

Občinski redar ugotovi vsa dejstva in okoliščine v zvezi s prekrškom, pri tem mora zbrati tudi dodatna obvestila (od drugih oseb ali prič dogodka) in zbrati dokaze o prekršku (s strokovnim ogledom kraja prekrška, ustreznim zavarovanjem teh dokazov itd). Kršitelju da možnost, da se izjavi o prekršku, če pa z njim ni imel neposredno postopka, ga pisno obvesti o prekršku in pouči, da se lahko pisno izjavi o dejstvih in okoliščinah prekrška v roku petih dni od prejema obvestila ter da mora navesti vsa dejstva in dokaze v svojo korist, ker jih sicer v postopku ne bo mogoče več upoštevati.

Občinski redar seznanja kršitelja, da mu bo izdana in vročena odločba v hitrem postopku ali izdana posebna oblika plačilnega naloga. Sestavi odločbo na predpisanem obrazcu in k odločbi priloži vse dokaze in druga pisanja v zvezi prekrška ter odstopi v reševanje osebi, pristojni za izdajo odločbe v hitrem postopku.

Občinski redarji naj bi torej opis dejanja in dokaze vnesli v predpisan obrazec za odločbo o prekršku, ter zadevo predali prekrškovnemu organu občinskega redarstva, ki bi odločbo podpisal. Tako imamo na eni strani določilo, ki zahteva za izdajo odločbe VII. stopnjo izobrazbe, dejansko pa občinski redarji sami vnesejo zbrana dejstva in dokaze v predpisan obrazec za odločbo o prekršku. Pri tem je potrebno povedati tudi, da se opis dejanja in dokazi dejansko ne bodo razlikovali od prejšnjega opisa dejanja in dokazov, ki so jih občinski redarji navajali v predlogu za uvedbo postopka o prekršku.

Če občinski redar ugotovi, da ni razlogov za vodenje hitrega postopka, ker:

- dejanje ni prekršek,
- je pregon zastaral, ali so podani drugi razlogi, ki izključujejo pregon ali
- gre za prekršek neznatnega pomena, posebne okoliščine, nizka stopnja odgovornosti ali storilčeve osebne okoliščine pa kažejo, da postopek ni smotrno, bo to predlagal prekrškovnemu organu občinskega redarstva, ki bo to odločitev zaznamoval v spisu.

O odločitvi, da ne bo izdal odločbe oz. vložil obdolžilnega predloga, mora v tridesetih dneh pisno obvestiti predlagatelja. Predlagatelj lahko v petnajstih dneh po prejemu obvestila zahteva od organa, ki nadzira prekrškovni organ, da vloži obdolžilni predlog.

8. IZDAJA POSEBNE OBLIKE PLAČILNEGA NALOGA

Posebna oblika plačilnega naloga se praviloma izda in vroči kršitelju na kraju prekrška, če občinski redar prekršek ugotovi na podlagi zbranih obvestil in dokazov.

Po sedaj veljavni zakonodaji to pomeni, da si pridobi vse potrebne izjave prič in kršitelja, prav tako tudi njihov podpis. Če pooblaščen uradna oseba iz navedenih razlogov ali zato, ker mora počakati na višino morebitnih nastalih stroškov, kršitelju plačilnega naloga ne more vročiti takoj na kraju prekrška, ravna enako kot pri običajnem plačilnem nalogu in kršitelju vroči plačilni nalog po določbah Zakona o splošnem upravnem postopku o vročanju (ZUP).

Poleg obveznih sestavin, ki jih predpisuje ZP-1 za običajni plačilni nalog, mora vsebovati posebna oblika plačilnega naloga iz 57. a člena ZP-1 tudi opis dejanskega stanja, v katerem se navede kratek opis dejanja kršitelja, povzetek izjave kršitelja, povzetek izjave prič ter ugotovitve pooblaščen uradne osebe prekrškovnega organa, ki je vodila postopek o prekršku. Opis dejanskega stanja podpišejo kršitelj in priče, katerih izjave so navedene, na koncu pa ga overi pooblaščen uradna oseba prekrškovnega organa, ki je vodila postopek o prekršku. V opisu dejanskega stanja se navede skupaj z razlogi, če kdo noče podpisati opisa dejanskega stanja ali pred dokončanjem postopka odide s kraja prekrška ali če iz drugih razlogov ni mogoče zagotoviti podpisa kršitelja ali priče. Te druge razloge, zaradi katerih še ni mogoče izdati plačilnega naloga je treba razumeti za primere, ker je bilo treba predhodno opraviti strokovni pregled, odrejen na kraju prekrška in počakati na analizo, ali opraviti izredni tehnični pregled vozila, ki je bil odrejen na kraju prekrška, da se pred izdajo plačilnega naloga počaka na višino nastalih stroškov postopka. Slednja navedba je pomembna zaradi sedanje prakse prekrškovnih organov, ki izdajajo plačilne naloge ne da bi počakali na višino nastalih stroškov postopka in za naknadno ugotovljene stroške postopka izdajajo posebne sklepe na podlagi 145. člena v zvezi z drugim odstavkom 58. člena ZP-1.

Bolj preprosta oblika posebnega primera plačilnega naloga je določena v 57. b členu ZP-1 v primerih kršitev o ustavljanju in parkiranju vozil v cestnem prometu, ki je enaka običajnemu plačilnemu nalogu. Za izdajo in izrek globe po tem plačilnem nalogu ni potrebno pridobiti izjave kršitelja, morebitnih izjav prič, prav tako tudi ne njihovega podpisa, kot je to potrebno pri izdaji posebnega plačilnega naloga po 57. a členu ZP-1.

V postopku o prekršku, ki se konča z izdajo običajnega plačilnega naloga se ne plačajo stroški postopka. V postopku z izdajo posebnega plačilnega naloga iz 57. a člena ZP-1, pa se plačajo stroški postopka, ki so v 47. členu ZP-1 opredeljeni za postopek o prekršku: izdatki, ki nastanejo v postopku za prekršek, izdatki, nastali v zvezi z zavarovanjem potrebnih dokazov in hrambo zaseženih in odvzetih predmetov pred uvedbo postopka) in v 143. členu ZP-1 kot stroški postopka v rednem sodnem postopku o prekršku (izdatki za priče, izvedence, tolmače, ogleda ter hišne in osebne preiskave in hrambo odvzetih predmetov, nagrada in potrebni izdatki zagovornika, potrebni izdatki oškodovanca, zakonitega zastopnika in pooblaščenca). Med te stroške postopka pa ne spada plačilo potnih stroškov uradnih oseb in plačilo povprečnine.

Kršitelj ima možnost po izdanem posebnem plačilnem nalogu v osmih dneh po pravnomočnosti plačilnega naloga globo plačati v polovičnem znesku ali pa predlagati plačilo globe v obrokih, če so izpolnjeni pogoji iz drugega odstavka 18. člena ZP-1. Lahko pa v osmih dneh po poteku roka za plačilo globe predlaga prekrškovnemu organu, da se prisilna izterjava globe nadomesti z opravo nalog v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti. Predlog za opravo nalog v

splošno korist se posreduje sodišču po kraju stalnega ali začasnega prebivališča kršitelja.

9. POSTOPEK PREKRŠKOVNEGA ORGANA OBČINSKEGA REDARSTVA

Če prekrškovni organ občinskega redarstva⁸ oceni, da so podani pogoji za izdajo odločbe v hitrem postopku, preveri ali so podana vsa dejstva in dokazi, ki so potrebni za odločitev o odgovornosti storilca prekrška za storjeni prekršek ter če se v postopku pred izdajo odločbe kršitelj ni mogel izjaviti o okoliščinah in ni bil poučen o pravicah do izjave, ga občinsko redarstvo pisno pozove, da se v roku petih dni izjavi o tem.

V primeru, da so podana vsa dejstva in dokazi, hitro in brez odlašanja izda občinsko redarstvo odločbo. V kolikor niso podana vsa dejstva, okoliščine ali dokazi, o tem takoj obvesti občinskega redarja, ki je vodil postopek in mu naloži, v katerih delih je treba postopek dopolniti. Ko občinski redar ustrezno dopolni dejstva in dokaze, občinsko redarstvo izda odločbo v hitrem postopku. Izdana odločbo občinsko redarstvo pošlje po pošti, pri čemer na kuverto navede, da gre za odločbo, ki se vroča v skladu z določili Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP) – osebno.

10. ZAHTEVA ZA SODNO VARSTVO

Zahtevo za sodno varstvo vložijo oseba, ki ji je bila izrečena sankcija, njen zakoniti zastopnik oziroma zagovornik ter lastnik odvzetih predmetov.

Če prekrškovni organ občinskega redarstva oceni, da je treba dopolniti dokazni postopek, občinski redar, ki je reševal zadevo v zvezi s prekrškom ali po potrebi drug občinski redar, ravna v skladu z navodili prekrškovnega organa občinskega redarstva in pridobi nova dejstva, dokaze in preveri morebitne okoliščine v zvezi s prekrškom. V zvezi z ugotovljenimi dejstvi napiše uradni zaznamek, ki ga posreduje prekrškevnemu organu občinskega redarstva.

Po prejemu zahteve za sodno varstvo prekrškovni organ občinskega preveri ali je samo pristojno kot prekrškovni organ, ali je zahtevo vložila pristojna oseba ter ali je podana v roku (8 dni).

Zahtevo za sodno varstvo zoper odločbo preizkusi in jo zavrže s sklepom, če je prepozna, kar pomeni, da ni vložena v roku (8 dni), nedovoljena, kar pomeni, da jo je vložila neupravičena oseba, da je storilec zahtevo umaknil ali jo je po umiku ponovno vložil ali če zahteva po zakonu ni dovoljena.

V primeru, da storilec ponovno vložijo zahtevo za sodno varstvo zoper sklep o zavržbi zahteve, prekrškovni organ občinskega redarstva brez ponovnega preverjanja pošlje zahtevo za sodno varstvo skupaj s spisom in morebitnimi dokazi v odločitev

⁸ Za prekrškovni organ občinskega redarstva se v tem primeru šteje osebe, ki lahko vodijo in odločajo v prekrškovnem postopku, kar pomeni osebe s VII. stopnjo izobrazbe z opravljenim strokovnim izpitom za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku.

pristojnemu sodišču. V kolikor zahteva za sodno varstvo ne vsebuje predpisanih podatkov (navedba odločbe proti kateri je podana, razlog za izpodbijanje, obrazložitev, s predlogom naj se razveljavi ali spremeni in vlagateljov podpis), prekrškovni organ občinskega redarstva ravna v skladu z določili Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP), ki določajo postopek z nepopolno vlogo. Prekrškovni organ občinskega redarstva po potrebi dopolni dokazni postopek, če to izhaja iz navedb v zahtevi za sodno varstvo.

V primeru, da prekrškovni organ občinskega redarstva ugotovi, da je zahteva za sodno varstvo pravočasna in utemeljena, lahko odločbo v hitrem postopku odpravi in postopek ustavi, odpravi in nadomesti z novo odločbo, ki se jo vroči storilcu, s čimer se storilec obvesti z novo odločbo.

Če prekrškovni organ občinskega redarstva odločbe ne odpravi ali nadomesti z novo odločbo, se zahteva za sodno varstvo skupaj s spisi in morebitnimi dodatnimi dokazi posreduje pristojnemu sodišču. V primeru, da prekrškovni organ občinskega redarstva prejme obvestilo vlagatelja, da umika vloženo zahtevo za sodno varstvo, ali obvestilo o preklicu umika zahteve za sodno varstvo, to zaznamuje v spisu z uradnim zaznamkom ali k zadevi priloži pisno obvestilo o umiku oziroma preklicu, zahtevo za sodno varstvo pa kot nedovoljeno zavrže s sklepom.

Če pristojno sodišče s posebnim sklepom odloči, da se zadrži izvršitev odločbe, ki ne presega zneskov navedenih v prejšnjem odstavku, občinsko redarstvo o tem takoj obvesti pristojni davčni organ, da ustavi prisilno izvršitev globe.

11. ZAKONSKI POGOJI ZA ZAČETEK REDNEGA SODNEGA POSTOPKA

Za začetek rednega sodnega postopka, morajo biti podani naslednji zakonski pogoji z dejanjem je nastala telesna poškodba, za prekršek je poleg globe predpisana še stranska sankcija, oziroma če bo občinsko redarstvo ocenilo, da so glede na naravo kršitve podani pogoji za izrek stranske sankcije, odločiti je treba o premoženjsko pravnem zahtevku, prekršek je storil mladoletni storilec, gre za prekršek s področja obrambnih dolžnosti, zakon določa, da hitri postopek ni mogoč .

Ko je podan eden izmed naštetih pogojev, občinski redar ne more izdati plačilnega naloga, občinsko redarstvo pa ne more izdati odločbe v hitrem postopku. Zakon v ničemer ne omejuje občinskega redarja, da v teh primerih izreče opozorilo za storjeni prekršek.

Postopek pred sodiščem se vedno prične z obdolžilnim predlogom, kateri se vloži v toliko izvodih, kolikor jih je potrebnih za sodišče in za osebe, zoper katere je sprožen postopek o prekršku.

PRILOGA: 3

V skladu z 7., 8. in 9. členom Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS 139/2006 z dne 29. 12. 2006) ter Smernicami Ministrstva za notranje zadeve za izdelavo Občinskega programa varnosti, februar 2007 sprejmeta:

Občina Hrpelje-Kozina, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina, ki jo zastopa župan Zvonko Benčič - Midre

in

Policijska postaja Kozina, Rodiška c. 1, 6240 Kozina, ki jo zastopa komandir Marjan Pelko

PISNI PROTOKOL

o sodelovanju medobčinske redarske službe in Policijske postaje Kozina

I.

Ta protokol ureja medsebojno sodelovanje redarske službe s Policijsko postajo Kozina.

S protokolom se ureja tudi medsebojno sodelovanje med redarsko službo in posameznimi policijskimi postajami, ko gre za skupno izvajanje nalog redarstva in policije na območju občine Hrpelje-Kozina.

II.

Policijska postaja Kozina in redarska služba se zavezujeta, da si bosta medsebojno zagotavljala pomoč pri izmenjavi informacij na področju varnostne in druge problematike, ki so pomembne za zagotavljanje javne varnosti in javnega reda na območju občine Hrpelje-Kozina.

Za doseg navedenih ciljev ter strateških in operativnih ciljev opredeljenih v Občinskem programu varnosti Občine Hrpelje-Kozina, se bodo po potrebi organizirale skupne oblike delovanja in pripravili skupni programi aktivnosti, glede na svoje pristojnosti.

V navedene aktivnosti se bo vključevalo tudi druge organe in službe Občine Hrpelje-Kozina, ki lahko v okviru svojih pristojnosti prispevajo k večji varnosti in kakovosti življenja in dela na območju občine Hrpelje-Kozina.

III.

Policijska postaja Kozina in Medobčinski inšpektorat in redarstvo, v okviru katerega delujejo redarji, izvajata skupne akcije oziroma skupni nadzor nad cestno-prometnimi predpisi in predpisi, ki urejajo javni red in mir na območju občine Hrpelje-Kozina. V ta namen vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva in komandir Policijske postaje Kozina, oziroma od njih pooblaščen osebe pripravijo razpored skupnega dela oziroma uskladijo skupne akcije ter določijo področje nadzora.

Redarska služba skupaj s Policijsko postajo Kozina načrtuje in izvaja skupne nadzore glede varnostne problematike, za nadzor katere so pristojni. Pri skupnem nadzoru se dogovorita o številu sodelujočih policistov in redarjev in ustrezni uporabi vozil ter drugih sredstev potrebnih za izvedbo nadzora.

V skupnih nadzorih morajo redarji ravnati po navodilih vodje policijske enote oziroma policista.

IV.

Protokol je sklenjen za nedoločen čas.
Spremembe in dopolnitve protokola se sprejmejo v soglasju obeh strani.

VI.

Protokol začne veljati z dnem podpisa obeh strani.

Datum:

Datum:

Policijska postaja Kozina

Občina Hrpelje-Kozina

Komandir

Župan

Marjan Pelko

Zvonko Benčič -Midre

PRILOGA: 4

Na podlagi smernic Ministrstva za notranje zadeve za izdelavo Občinskega programa varnosti - Februar 2007, je dne _____ vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva Občin: Divača, Hrpelje-Kozina, Komen in Sežana sklenil naslednji

PISNI PROTOKOL

O SODELOVANJU MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA S SOSEDNJIMI REDARSKIMI SLUŽBAMI

I.

Z navedenim pisnim protokolom se določa sodelovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva s sosednjimi občinskimi redarstvi in medobčinskimi redarstvi.

Namen tega protokola je, da za se zagotovi javna varnost in javni red tudi na širšem področju in na mejnih območjih, kjer se občinska in medobčinska redarstva srečujejo pri svojem rednem in akcijskem delu.

II.

Na podlagi Zakona o občinskem redarstvu je Občina Hrpelje-Kozina soustanoviteljica medobčinske redarske službe s sedežem v Sežani, ki opravlja naloge iz svoje pristojnosti.

Delo redarjev temelji na pooblastilih in pristojnostih, ki jih redarstvu določajo Zakon o občinskem redarstvu, Zakon o varstvu javnega reda in mira, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prekrških in drugi predpisi ter določila občinskih odlokov, na podlagi katerih redarji opravljajo nadzor.

III.

Redarska služba v skladu s svojimi pristojnosti:

- nadzoruje varen in neoviran cestni promet v naseljih,
- varuje ceste in okolje v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij,
- skrbi za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah,
- varuje javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdržuje javni red in mir,
- izvaja nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju,
- izvaja nadzor nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce,
- ugotavlja kršitve citiranega zakona o varstvu cest in okolja v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja in
- sodeluje pri prometni ureditvi na občinskih cestah, pri nadzoru in urejanju prometa.

IV.

Z namenom uspešnega zoperstavljanja vsem oblikam ogrožanja javne varnosti in javnega reda na širšem območju in na mejnih območjih občin, je potrebno vzpostaviti takšno sodelovanje med redarstvi, ki bo omogočalo hitro in učinkovito ukrepanje zoper navedene oblike ogrožanja.

Zato mora sodelovanje temeljiti predvsem na:

- medsebojnem obveščanju o vseh varnostno zanimivih informacijah, ki so iz varnostnega vidika pomembne za posamezne občine,
- medsebojni izmenjavi podatkov, ki so pomembni za javno varnost in javni red v posamezni občini,
- medsebojnih delovnih srečanjih in sestankih, kjer se lahko oblikuje skupna varnostna politika pri zagotavljanju varnosti na mejnih območjih in področjih, ki so skupnega pomena,
- skupnih varnostnih akcijah, intervencijah in medsebojnem sodelovanju pri obravnavi konkretnih varnostnih problemov in
- drugih oblikah sodelovanja in konkretnem operativnem delu.

V.

Vse te vrste in oblike medsebojnega sodelovanja in skupnega dela na posameznih področjih dela lahko prispevajo v večji učinkovitosti redarjev Medobčinskega inšpektorata in redarstva tudi na območjih, kjer bodo s sosednjimi redarstvi potekale zgoraj opisane aktivnosti.

VI.

Zakon o občinskem redarstvu temelji na ugotovitvi, da zagotavljanje javne varnosti in javnega reda ter v zvezi s tem varovanje življenja in zdravja ter premoženja prebivalcev in lokalne skupnosti pomeni potrebo in interes tako občin kot države v celoti. Gre za naloge, katerih izvajanje je neločljivo povezano z ukrepi, ki lahko pomenijo poseg v človekove pravice in temeljne svoboščine, kar pomeni, da je potrebno zagotoviti organizacijo služb in usposobljenost izvajalcev nalog oziroma pooblaščenih uradnih oseb, da bo zagotovljeno njihovo zakonito delo ter ustrezno sodelovanje.

VI.

Ta pisni protokol se ponudi v podpis sosednjim redarstvom, stopi pa v veljavo s posameznim redarstvom z dnem podpisa.

Štev.:

Datum:

Vodja sosednjega redarstva:

**Vodja Medobčinskega inšpektorata in
redarstva:**

PRILOGA 5

Na podlagi Ocene ogroženosti pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Hrpelje-Kozina (21.12.2006),

izdajam

NAVODILO

ZA UKREPANJE OBČINSKIH REDARJEV V OBČINI HRPELJE-KOZINA OB NARAVNIH IN DRUGIH NESREČAH

Z Navodilom za ukrepanja občinskega redarstva ob naravnih in drugih nesrečah v Občini Hrpelje-Kozina se zagotavlja izvajanje dejavnosti za primere potresov, požarov v naravnem okolju, požarov na objektih, požarov na prometnih sredstvih, nesreč z nevarnimi snovmi, plazov, snežnih zametov in žleda, poplav in drugih nesreč (epidemija, epizootija in epifitija, itd.).

Navodilo je izdelano na podlagi ocene ogroženosti pred naravnimi in drugimi nesrečami in je priloga Občinskemu načrtu zaščite in reševanja v Občini Hrpelje-Kozina, izdelanem v skladu z določbami Uredbe o vsebini in izdelavi načrtov zaščite in reševanja (Ur. list RS, št. 3/2002, 17/2002 in 17/2006).

Navodilo za ukrepanje občinskih redarjev ob naravnih in drugih nesrečah se prične uporabljati:

- v primeru naravnih in drugih nesreč, katera so prizadela območje občine Hrpelje-Kozina in je redarstvo obveščeno preko Centra za obveščanje (ReCO), s strani Občine Hrpelje-Kozina ali kakorkoli drugače,
- po obvestilu župana ali štaba civilne zaščite Občine Hrpelje-Kozina.

V teh primerih mora vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva takoj do preklica zagotoviti stalno prisotnost občinskih redarjev na območju občine Hrpelje-Kozina. Občinski redarji se takoj javijo županu, oz. štabu civilne zaščite Občine Hrpelje-Kozina.

Po dogovoru med županom Občine Hrpelje-Kozina, oz. osebo, ki jo ta pooblasti in vodjo Medobčinskega inšpektorata in redarstva se lahko zagotovi večje število občinskih redarjev.

Naloge občinskega redarja v primeru potresa:

Na ogroženem območju skrbi za javno varnost in javni red s tem, da:

- varuje javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdržuje javni red in mir,

- v naseljih ureja promet in omogoča interveniranje silam za zaščito, reševanje in pomoč,
- po možnosti izvaja samopomoč oz. prvo pomoč poškodovanim,
- sodeluje s štabom civilne zaščite, ter po usmeritvah poveljnika civilne zaščite, v kolikor ta ne more drugače zavarovati življenja ljudi in premoženja, nudi pomoč pri izvajanju prepovedi dostopa nepooblaščenim osebam na potresno območje,
- s sredstvi zvez vzpostavlja komunikacijsko-informacijsko povezavo s sedežem organa, občino, zlasti še s centri za obveščanje,
- usmerja prebivalce na začasni nastanitveni center,
- izvaja druge naloge iz svoje pristojnosti.

Naloge občinskega redarja v primeru požarov v naravnem okolju, požarov na objektih, požarov na prometnih sredstvih:

Na ogroženem območju skrbi za javno varnost in javni red s tem, da:

- varuje javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdržuje javni red in mir,
- v naseljih ureja promet in omogoča interveniranje silam za zaščito, reševanje in pomoč,
- po možnosti izvaja samopomoč oz. prvo pomoč poškodovanim,
- ugotavlja primere nastanka začetnih požarov teh o tem obvešča štab civilne zaščite, sam pa le tega poskuša pogasiti,
- ob razglašeni veliki požarni ogroženosti s ciljem varovanja javnega premoženja, naravno in kulturno dediščino ugotavlja primere kršitev odredbe in o tem obvešča policijo in štab civilne zaščite,
- sodeluje s štabom civilne zaščite, ter po usmeritvah poveljnika civilne zaščite, v kolikor ta ne more drugače zavarovati življenja ljudi in premoženja, nudi pomoč pri izvajanju prepovedi dostopa nepooblaščenim osebam na kraj požara, do objekta ali do prometnega sredstva, ki je požarno ogrožen,
- s sredstvi zvez vzpostavlja komunikacijsko-informacijsko povezavo s sedežem organa, občino, zlasti še s centri za obveščanje,
- izvaja druge naloge iz svoje pristojnosti.

Naloge občinskega redarja v primeru nesreč z nevarno snovjo:

- varuje javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdržuje javni red in mir,
- v naseljih ureja promet in omogoča interveniranje silam za zaščito, reševanje in pomoč,
- po možnosti izvaja samopomoč oz. prvo pomoč poškodovanim,
- pri varovanju cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselja ugotavlja primere poškodb ter o teh seznanja štab civilne zaščite,
- sodeluje s štabom civilne zaščite ter po usmeritvah poveljnika civilne zaščite, v kolikor ta ne more drugače zavarovati življenja ljudi in premoženja, nudi pomoč pri izvajanju prepovedi dostopa nepooblaščenim osebam na kraj nesreče z nevarno snovjo,

- s sredstvi zvez vzpostavlja komunikacijsko-informacijsko povezavo s sedežem organa, občino, zlasti še s centri za obveščanje,
- v primeru ekološke nesreče je pozoren na morebitne znake onesnaženja vodotokov, podtalnice, zastrupitev ter o tem obvešča štab civilne zaščite,
- izvaja druge naloge iz svoje pristojnosti.

Naloge občinskega redarja v primeru zemeljskih plazov:

Na ogroženem območju skrbi za javno varnost in javni red s tem, da:

- varuje javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdržuje javni red in mir,
- v naseljih ureja promet in omogoča interveniranje silam za zaščito, reševanje in pomoč,
- po možnosti izvaja samopomoč oz. prvo pomoč poškodovanim,
- pri varovanju cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselja ugotavlja primere poškodb od zemeljskih plazov ter o teh seznanja štab civilne zaščite,
- pozoren je na nove pojave kot npr. zamašitev vodotokov, neurje, ter o tem seznanja štab civilne zaščite,
- sodeluje z štabom civilne zaščite, ter po usmeritvah poveljnika civilne zaščite, v kolikor ta ne more drugače zavarovati življenja ljudi in premoženja, nudi pomoč pri izvajanju prepovedi dostopa nepooblaščenim osebam na kraj nesreče,
- s sredstvi zvez vzpostavlja komunikacijsko-informacijsko povezavo z sedežem organa, občino, zlasti še s centri za obveščanje,
- izvaja druge naloge iz svoje pristojnosti.

Naloge občinskega redarja v primeru snežnih zametov in žleda:

Na ogroženem območju skrbi za javno varnost in javni red s tem, da:

- skrbi za javni red in mir na območjih, kjer so parkirana vozila, ki so bila izločena iz prometa zaradi snežnih plazov in žleda,
- nadzira parkiranje tovornjakov na ustreznih parkirnih mestih (razvrednotenje naravnega okolja, odlaganje odpadkov, itd.),
- pri varovanju cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselja ugotavlja primere poškodb ter o teh seznanja štab civilne zaščite,
- s sredstvi zvez vzpostavlja komunikacijsko-informacijsko povezavo s sedežem organa, občino, zlasti še s centri za obveščanje,
- izvaja druge naloge iz svoje pristojnosti.

Naloge občinskega redarja v primeru poplav:

Na ogroženem območju skrbi za javno varnost in javni red s tem, da:

- varuje javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdržuje javni red in mir,
- v naseljih ureja promet in omogoča interveniranje silam za zaščito, reševanje in pomoč,

- po možnosti izvaja samopomoč oz. prvo pomoč poškodovanim,
- pri varovanju cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselja ugotavlja primere poškodb ter o teh seznanja štab civilne zaščite,
- pozoren je na nove pojave kot npr. zamašitev vodotokov, sprožitvev plazov, ter o tem seznanja štab civilne zaščite,
- sodeluje s štabom civilne zaščite, ter po usmeritvah poveljnika civilne zaščite v kolikor ta ne more drugače zavarovati življenja ljudi in premoženja, nudi pomoč pri izvajanju prepovedi dostopa nepooblaščenim osebam na poplavljeni območje,
- s sredstvi zvez vzpostavlja komunikacijsko-informacijsko povezavo s sedežem organa, občino, zlasti še s centri za obveščanje,
- izvaja druge naloge iz svoje pristojnosti.

Naloge občinskega redarja ob pojavu epidemije nalezljivih bolezni pri ljudeh in živalih:

Na ogroženem območju skrbi za javno varnost in javni red s tem, da:

- vzdržuje javni red in mir,
- v naseljih ureja promet in omogoča interveniranje zdravstveni in veterinarski službi pri preprečevanju bolezni,
- sodeluje z štabom civilne zaščite, ter po usmeritvah poveljnika civilne zaščite, v kolikor ta ne more drugače zavarovati življenja ljudi in premoženja nudi pomoč pri izvajanju prepovedi dostopa nepooblaščenim osebam na kraj epidemije,
- v kolikor ugotovi, da je opravljen premik živali, ki nimajo veterinarskega spričevala ali pa da prihajajo iz okuženega območja mora o tem obvestiti štab civilne zaščite, kateri obvesti veterinarja,
- s sredstvi zvez vzpostavlja komunikacijsko-informacijsko povezavo z sedežem organa, občino, zlasti še s centri za obveščanje,
- izvaja druge naloge iz svoje pristojnosti.

Navodilo za ukrepanje občinskih redarjev ob naravnih in drugih nesrečah se hrani v pisni obliki v Občini Hrpelje-Kozina in na sedežu Medobčinskega inšpektorata in redarstva v Sežani.

Številka:

Datum:

Medobčinski inšpektorat in redarstvo
Občin: Divača, Hrpelje-Kozina, Komen in Sežana

PRILOGA: 6

Na podlagi smernic Ministrstva za notranje zadeve za izdelavo Občinskega programa varnosti - Februar 2007, je dne _____ vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva Občin: Divača, Hrpelje-Kozina, Komen in Sežana sklenil naslednji

DOGOVOR O SODELOVANJU MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA V OBČINSKEM SISTEMU ZAŠČITE IN REŠEVANJA

**Medobčinski inšpektorat in redarstvo
Občin: Divača, Hrpelje-Kozina, Komen in Sežana**

in

Občinski štab civilne zaščite Občine Hrpelje-Kozina

se dogovorita o sodelovanju v občinskem sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

I.

Občinsko redarstvo, ki deluje v okviru Medobčinskega inšpektorata in redarstva, sodeluje v občinskem sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v okviru pristojnosti oziroma pravic in dolžnosti, ki jih ima kot organ lokalne skupnosti v skladu z zakonskimi določili Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur. list RS, št. 51/2006-UPB1).

II.

V okviru izvajanja svojih nalog ima občinski redar na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami nalogo, da obvesti najbližji center za obveščanje o vsaki nevarnosti naravne ali druge nesreče takoj, ko jo je opazil ali je zanjo izvedel, v okviru možnosti prepreči naravno in drugo nesrečo, rešuje in pomaga, ter daje napotke za zaščito, reševanje in pomoč;

III.

Cilj varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je zmanjšanje števila nesreč ter preprečitev oziroma zmanjšanje žrtev in drugih posledic teh nesreč. Redarstvo sodeluje v sistemu zaščite in reševanja ljudi, živali, premoženja, kulturne dediščine

ter okolja z izvajanjem nalog, opredeljenih v Navodilu za ukrepanje občinskih redarjev ob izrednih dogodkih, katero je priloga Občinskega programa varnosti Občine Hrpelje-Kozina.

IV.

Občinski redar opravlja svoje naloge pri zaščiti, reševanju in pomoči v skladu s predpisi ter usmeritvami pristojnega poveljnika Civilne zaščite oziroma vodje intervencije v kolikor ta ne more drugače zavarovati ljudi in premoženje. Po usmeritvah pristojnega poveljnika Civilne zaščite bo predvsem nudil pomoč pri izvajanju prepovedi dostopa nepooblaščenim osebam na kraj nesreče in prometa mimo tega kraja ter varovanje umika ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij.

V.

Z Navodilom za ukrepanje občinskega redarstva ob naravnih in drugih nesrečah v Občini Hrpelje-Kozina se zagotavlja izvajanje dejavnosti za primere potresov, požarov v naravnem okolju, požarov na objektih, požarov na prometnih sredstvih, nesreč z nevarnimi snovmi, plazov, snežnih zametov in žleda, poplav in drugih nesreč (epidemija, epizootija in epifitija, itd.).

VI.

Namera dogovora zajema medsebojno obveščanje in pomoč.

Dogovor je sklenjen za nedoločen čas.

Spremembe in dopolnitve se sprejmejo v soglasju obeh strani.

Hrpelje, dne ...

**Medobčinski inšpektorat
in redarstvo Občin:
Divača, Hrpelje-Kozina,
Komen in Sežana**

**Štab Civilne zaščite
Občine Hrpelje-Kozina**

PRILOGA: 7

(Naslov zasebne varnostne službe)

ZADEVA: OBČINSKI PROGRAM VARNOSTI – DOGOVOR O SODELOVANJU Z MEDOBČINSKIM REDARSTVOM

V skladu z določili 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (Ur. list RS št. 139/2006) morajo občine izdelati občinske programe varnosti in jih v smislu kvalitetnega zagotavljanja varnostnih razmer v občini uskladiti tudi z vsemi institucijami in podjetji, ki na določenem območju bistveno prispevajo k izboljšanju varnostnih razmer.

Ker so to tudi varnostne službe, je sodelovanje na področju zagotavljanja varnosti nedvomno zelo koristna za vse naše občane.

V ta namen smo z redarji, ki delajo na našem območju pripravili dogovor o sodelovanju, ki vam ga pošiljamo v prilogi.

V kolikor se z njegovo vsebino strinjate, ga podpišite in nam podpisan izvod vrnite najkasneje do

O konkretnjših oblikah sodelovanja se bomo dogovorili na posebnem sestanku s podpisniki dogovora.

Lep pozdrav.

Priloga: 1 x dogovor

Hrpelje, dne ...

Občina Hrpelje-Kozina
ŽUPAN
Zvonko Benčič - Midre

Redarji bodo pri opravljanju svojih nalog učinkovitejši in varnejši, če bodo imeli zagotovljeno ustrezno komunikacijo in pomoč s strani varnostnikov zasebnih varnostnih podjetij, ki delujejo na tem območju.

Učinkovito obvladovanje varnostnih razmer in s tem varno delovno in bivalno okolje je v interesu tako organov lokalne skupnosti, kot policije in tudi zasebnih varnostnih služb.

Da bo to delovanje usklajeno, še učinkovitejše in bolj koordinirano se sklene v skladu z določili 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (Ur. list RS 139/2006)

dogovor,

o sodelovanju varnostnikov zasebnih varnostnih podjetij, ki delujejo na območju Občine Hrpelje-Kozina, z redarji, ki opravljajo delo na območju te občine.

Redarji pričakujejo sodelovanje in pomoč varnostnikov zasebno varnostnih služb, predvsem pri opravljanju naslednjih nalog:

- zagotavljanju varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah,
- varnosti javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine,
- vzdrževanju javnega reda in miru v širšem smislu.

Občinski redar lahko kot pooblaščen uradna oseba, skladno z določbami Zakona o varstvu javnega reda in miru (Ur. list RS, št. 70/2006), ukrepa ob zaznavi naslednjih prekrškov:

- nedostojno vedenje na javnem kraju (7. člen),
- beračenje na javnem kraju (9. člen),
- uporaba nevarnih predmetov (prvi odstavek 11. člena),
- poškodovanje uradnega napisa, oznake ali odločbe (12. člen),
- pisanje in risanje po objektih (13. člen),
- vandalizem (16. člen),
- kampiranje (18. člen),
- uporaba živali (19. člen).

Na območju naše občine so še posebej v porastu dejanja vandalizma. V skladu z določili Zakona o varstvu javnega reda in miru, stori ta prekršek oseba, ki namenoma poškoduje, prevrne, odstrani ali kako drugače v nasprotju z namenom uporabe ravna s spominskimi obeležji in z objekti javne infrastrukture, kot so komunalna infrastruktura, javna razsvetljava, cestnoprometni znaki, priprave in naprave na rekreativnih površinah, igrala na otroških površinah in podobne javne naprave.

Varnostniki lahko pomoč pri zagotavljanju varnosti na teh področjih nudijo predvsem na naslednji način:

Pri uporabi določil 43. člena Zakona o zasebnem varovanju (Ur. list RS 126/2003) opravljajo naloge in uporabljajo pooblastila – ukrepe in dolžnosti varnostnikov, ne območju, ki ga varujejo v skladu z oblikovano pogodbo z naročnikom varnostne storitve.

Zaradi narave svojega dela, predvsem interventnih patrulj varnostnikov (prisotnost v okolju, kjer prihaja do deviantnih pojavov v dnevnem in nočnem času ter ob dela prostih dneh, hitra mobilnost, kvalitetna in stalna komunikacijska povezanost s svojim varnostno nadzornim centrom, strokovna usposobljenost in sposobnost zaznavanja dogodkov, uporaba sile, itd.), so varnostniki zelo uporabni tudi pri delu izven njihovega varovanega območja.

O zaznanih negativnostih, predvsem s področja javnega reda in miru in kriminalitete lahko obveščajo redarsko službo in policijo, prav tako pa lahko tudi izven njihovega varovanega območja ukrepajo tudi samostojno (državljanska aretacija – odvzem prostosti pri zalotitvi oseb pri storitvi hujših kaznivih dejanj za katere se storilec preganja po uradni dolžnosti – 160. člen Zakona o kazenskem postopku).

Sodelovanje varnostnikov z redarji se bo največkrat nanašalo na obveščanje o kršitvah ali pa o sumih kršitev, ki so v pristojnosti redarjev.

Komunikacija bo potekala preko redne telefonske linije, neposredno do službujočega redarja, ki bo evidentiral informacijo in izvedel potrebne ukrepe. Varnostnim službam, pristopnicam k dogovoru, bo točen način komuniciranja (tel. številka, mesto zbiranja informacij, nudenje povratnih informacij, itd.) sporočen naknadno.

Varnostne službe te naloge opravljajo vzporedno s svojimi nalogami v korist in zadovoljstvo vseh občanov in niso upravičene do plačila teh varnostnih storitev.

Ta dogovor prične veljati z dnem ko ga podpišejo vse zainteresirane stranke, ob sprejemu občinskega programa varnosti Občine Hrpelje-Kozina pa bodo z njim seznanjeni tudi svetniki in občinska uprava Občine Hrpelje-Kozina, preko medijev pa tudi širša javnost.

Nespoštovanje tega dogovora nima nobenih pravnih posledic.

Zasebne varnostne službe (pristopnice k dogovoru):

(zasebna varnostna služba)

žig

Podpis:

Hrpelje, dne ...

Občina Hrpelje-Kozina
ŽUPAN
Zvonko Benčič - Midre

PRILOGA: 8

Na podlagi 4. odstavka, 17. člena Zakona o občinskem redarstvu (Ur. list RS 139/2006) izdaja župan Občine Sežana

P O S L O V N I K

o delu komisije pri oceni uporabe prisilnih sredstev občinskih redarjev

1. člen

Ta poslovnik določa vsebino, sestavo, način in postopek dela komisije za oceno uporabe prisilnih sredstev, evidentiranje, poročanje, nadzor in varstvo podatkov.

2. člen

Posamezni izrazi v tem poslovniku imajo naslednji pomen:

- pritožba je vsaka vloga posameznika, v kateri zatrjuje kratenje pravic in svoboščin s strani pooblaščenega uradne osebe občinskega redarstva;
- pritožnik je posameznik, ki meni, da so bile z dejanjem pooblaščenega uradne osebe pri izvajanju nalog na območju občin Divača, Hrpelje-Kozina, Komen in Sežana iz 3. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139-2006), kratene njegove pravice in svoboščine in se je v skladu z 19. členom Zakona o občinskem redarstvu pritožil pri katerem od županov teh občin, pri Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu Občin: Divača, Hrpelje-Kozina, Komen in Sežana ali pri drugem organu teh občinskih uprav;

3. člen

Občinski redar sme pri opravljanju nalog v skladu z določili 14. člena Zakona o občinskem redarstvu uporabljati naslednja prisilna sredstva:

- uporaba fizične sile,
- uporaba sredstev za vklepanje in vezanje,
- uporaba plinskega razpršilca.

4. člen

Župan imenuje neodvisno, največ petčlansko, komisijo za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja občinskega redarstva.

Župan določi tudi vodjo komisije in njegovega namestnika.

V komisiji mora biti direktor občinske uprave, predstavnik krajevno pristojne policijske postaje ter predstavniki nevladnih organizacij, zainteresiranih za nadzor nad varstvom človekovih pravic in svoboščin.

Župan lahko k sodelovanju povabi tudi druge strokovnjake, če meni, da je njihovo sodelovanje pomembno za odločitev v konkretnem primeru.

Župan lahko določi komisijo za ocenjevanje vseh primerov naštetih v 5. členu tega poslovnika (stalna komisija) ali pa za vsak primer posebej.

5. člen

Komisija opravlja delo v naslednjih primerih:

- Če je bila osebi pri uporabi prisilnih sredstev povzročena telesna poškodba ali smrt, ali je bilo prisilno sredstvo uporabljeno proti več kot trem osebam.
- Obravnava pritožbe zoper delo občinskega redarstva, lahko pa obravnava tudi druge primere uporabe prisilnih sredstev v postopkih občinskega redarstva, kadar komisija oceni, da je to potrebno.

Če z Zakonom o občinskem redarstvu ni drugače določeno, se za ocenjevanje in uporabo prisilnih sredstev uporabljajo določbe Zakona o policiji in podzakonskih predpisov, ki urejajo načela in način uporabe istovrstnih pooblastil policistov.

6. člen

Komisija ocenjuje ali je bilo ravnanje občinskih redarjev v skladu s predpisi, strokovno in sorazmerno.

Komisija zbere potrebna obvestila in dokaze o okoliščinah, dejstvih in razlogih uporabe prisilnih sredstev.

V zvezi s tem lahko od občinske uprave in policije zahteva potrebno pomoč in sodelovanje.

Komisija pri postopku svojega dela smiselno uporablja določbe zakona o splošnem upravnem postopku.

7. člen

Delo komisije se opravlja na sedežu občine, na podlagi odločitve župana pa lahko tudi v drugi občini ali na kraju, kjer je do uporabe prisilnega sredstva prišlo.

8. člen

Delo komisije poteka na sejah in na drugi način zbiranja potrebnih dokazov in obvestil.

Sejo komisije skliče vodja komisije na predlog župana. Seja se skliče s pisnim vabilom, ki mora biti vročeno članom komisije najmanj pet dni pred sejo. V vabilu, ki se pošlje članom komisije se določi datum, kraj in čas seje ter zadeve, ki bodo obravnavane na seji.

9. člen

Če komisija pri svojem delu ugotovi znake kaznivega dejanja, katerega storilec se preganja po uradni dolžnosti ali na predlog, zlorabe človekovih pravic in temeljnih svoboščin ali drugih kršitev, za katere so z zakonom določene sankcije, obvesti o tem pristojni organ.

10. člen

Vodja komisije je dolžan temeljito proučiti zadevo iz postopka pri vodji organizacijske enote redarstva. Ta je dolžan z vodjem komisije sodelovati in mu o obravnavani uporabi prisilnega sredstva nuditi vse potrebne podatke, obvestila in dokumentacijo.

O uporabi prisilnih sredstev je občinski redar dolžan napisati poročilo in ga predložiti v pregled vodji občinskega redarstva oziroma svojemu nadrejenemu ali osebi, ki jo ta pooblasti.

Poročilo mora biti napisano in predano v pregled takoj po uporabi prisilnega sredstva, oz. najkasneje do konca delovnega dneva redarja, ki je to prisilno sredstvo uporabil.

V poročilu redarja morajo biti navedeni podatki o osebi, razlogu, času in kraju uporabe prisilnega sredstva, vrsti uporabljenega prisilnega sredstva ter drugih okoliščinah in dejstvih, pomembnih za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja občinskega redarja.

Vodja komisije vodi delo komisije in skrbi, da se zadeva vsestransko obravnava in pretehta.

11. člen

Na podlagi izvedenega postopka pred komisijo in ugotovljenih dejstev, okoliščin in dokazov, komisija sprejme odločitev o obravnavanem primeru uporabe prisilnega sredstva. Če se mnenje posameznika o obravnavanem primeru razlikuje od večine članov komisije, se v zapisnik o ugotovitvah navede, kot ločena mnenja.

12. člen

O zbranih obvestilih, ugotovitvah in dokazih komisija najkasneje v 30 dneh od pričetka dela sestavi zapisnik.

Zapisnik mora vsebovati:

- datum, čas in kraj seje in drugih aktivnosti komisije;
- sestavo komisije;
- opozorilo na dolžnost spoštovanja predpisov o varstvu osebnih podatkov in varstvu tajnih podatkov;
- navedbo obravnavane vsebine;
- vsebino postavljenih vprašanj in odgovorov, ki so pomembni za odločitev o obravnavanem prisilnem sredstvu;
- odločitev in navedba mnenja, ali je bilo ravnanje občinskega redarja v skladu s predpisi, strokovno in sorazmerno (tudi morebitno ločeno mnenje člana komisije).

Zapisnik podpiše predsednik komisije in zapisnikar.

13. člen

Sredstva, potrebna za izvajanje tega poslovnika se zagotovijo v proračunu občin ustanoviteljic Medobčinskega inšpektorata in redarstva Občin: Divača, Hrpelje-Kozina, Komen in Sežana.

14. člen

Nadzor nad izvrševanjem tega poslovnika izvajajo župani občin ustanoviteljic skupnega organa in Inšpektorat RS za notranje zadeve.

15. člen

Vsi sodelujoči v delu komisije so dolžni pri uporabi in dostopu do podatkov, ki se nanašajo na obravnavano zadevo, ravnati po zakonu o tajnih podatkih, zakonu o varstvu osebnih podatkov ter predpisih, ki urejajo ti področji.

16. člen

Ta poslovnik prične veljati po objavi v uradnem glasilu

Štev.: 843-1/2010-4

Datum:

Župan

PRILOGA: 9

Na podlagi smernic Ministrstva za notranje zadeve za izdelavo Občinskega programa varnosti - Februar 2007, je dne _____ vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva Občine: Divača, Hrpelje-Kozina, Komen in Sežana sklenil naslednji

P R O T O K O L

O SODELOVANJU MED MEDOBČINSKIM INŠPEKTORATOM IN REDARSTVOM, POLICIJSKO POSTAJO KOZINA IN SVETOM ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU OBČINE HRPELJE-KOZINA

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Hrpelje-Kozina, Medobčinski inšpektorat in redarstvo in Policijska postaja Kozina ugotavljajo, da je v njihovem skupnem interesu poglobiti njihovo sodelovanje in stike pri izvajanju protokola.

Takšna oblika tesnejšega sodelovanja pomeni vzpostavitev partnerskega odnosa in omogoča zagotavljanje javne varnosti v lokalni skupnosti in kvaliteto javnega prostora v občini.

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ocenjuje stanje varnosti v cestnem prometu na lokalni ravni, predlaga v sprejem programe za varnost cestnega prometa in ustrezne ukrepe za njihovo izvajanje, koordinira izvajanje nalog na podlagi programov za varnost cestnega prometa na lokalni ravni predvsem pa skrbi za izvajanje prometne vzgoje, dodatno izobraževanje in obveščanje udeležencev cestnega prometa, izdajanje in razširjanje prometno vzgojnih publikacij in drugih gradiv, pomembnih za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na lokalni ravni.

V sodelovanju s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Hrpelje-Kozina bodo redarji v prometu izvajali preventivne akcije na področju mirujočega prometa, predvsem v smislu osveščanja ljudi, da v primeru napačnega parkiranja nemalokrat ogrožajo druge udeležence v cestnem prometu (pešce, kolesarje ipd.).

Medobčinsko redarstvo in Policija, vsak skladno s svojimi pristojnostmi, ki so opredeljene v posameznih zakonih, zagotavljata javno varnost ter varnost cestnega prometa v lokalni skupnosti ter pri tem kar najtesneje sodelujejo.

Pri zagotavljanju javne varnosti in javnega reda in miru morata občinsko redarstvo in policija nujno sodelovati, zato mora biti vzpostavljena med obema organoma ustrezna komunikacija.

Komunikacija je potrebna tudi zaradi izmenjavanja strokovnih mnenj, stališč, predloga izvajanja skupnih akcij na terenu, zaradi odzivanja na pobude za izvedbo skupnih akcij ter analiziranja skupne varnostne in druge problematike.

Uspešno in učinkovito sodelovanje redarjev in policistov ter Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Hrpelje-Kozina je nujno potrebna kvaliteta za skupno doseganje lokalne in globalne varnosti. Sodelovanje med redarstvom,

policijo in Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu se bo odrazilo v skupnem dobrem, večji varnosti in predvsem zadovoljstvu ljudi. Zelo pomembna je soglasna naravnost in delitev skrbi za rezultate.

Štev.:

Datum:

**SVET ZA PREVENTIVO IN VZGOJO
V CESTNEM PROMETU OBČINE
HRPELJE-KOZINA**

**MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT
IN REDARSTVO**