



OBČINA HRPELJE - KOZINA
Hrpelje, Reška cesta 14
SI - 6240 KOZINA

T: 05 6800 150
F: 05 6800 180
E: obcina.hrpelje-kozina@hrpelje.si
www.hrpelje-kozina.si

Številka: 430-20/2019
Datum: 11. 11. 2019

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Občina Hrpelje-Kozina, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina kot naročnik

vabi vse zainteresirane ponudnike,
da oddajo svoje ponudbe za predmet javnega naročila

ČIŠČENJE POSLOVNIH PROSTOROV OBČINE HRPELJE-KOZINA
na naslovu Reška cesta 14 v Hrpeljah
ZA OBDOBJE OD 1.12.2019 DO 31.12.2020

1. OSNOVNI PODATKI ZA ZBIRANJE PONUDB

Predmet naročila po postopku zbiranja ponudb je izvajanje čiščenja poslovnih prostorov Občine Hrpelje-Kozina na naslovu Hrpelje, Reška cesta 14 za obdobje od 1.12.2019 do 31.12.2020.

Predmet naročila je podrobneje opisan v 5. točki povabila k oddaji ponudb „Opis predmeta naročila“.

Naročnik mora ponudbo **prejeti** najkasneje do 18.11.2019 do 09.00 ure na naslov:
OBČINA HRPELJE-KOZINA
Hrpelje, Reška cesta 14
6240 Kozina
z oznako:

„NE ODPIRAJ – PONUDBA – ČIŠČENJE POSLOVNIH PROSTOROV!“

Pogodba z izbranim ponudnikom se sklene za obdobje od 01.12.2019 do 31.12.2020
Ponudniki bodo o izbiri obveščeni najkasneje do 25.11.2019.

Rok za sklenitev pogodbe je 3 dni od poziva k podpisu pogodbe.

2. NAVODILO ZA PRIPRAVO PONUDBE

Ponudniki lahko dajo ponudbo samo za celotni predmet javnega naročila.

Ponudbene cene morajo biti podane brez in z vključenim DDV za en mesec čiščenja in celotno obdobje opravljanja storitve. Morebitni popusti morajo biti vključeni v ceno.

V ponudbeno ceno se ne všttevajo stroški čistil. Čistila so strošek občine.

Prepozne in nepravilno označene ponudbe bodo neodprte vrnjene ponudnikom.

Ponudniki lahko dobijo dodatna pojasnila v zvezi s pripravo ponudbe pri Romini Poles (telefon: 05/620 53-90, elektronska pošta: romina.poles@hrpelje.si). Ogled poslovnih prostorov bo možen po predhodnem dogovoru z naročnikom.

3. PONUDBENI DOKUMENTI

Ponudniki morajo do roka za oddajo ponudbe predložiti ponudbene dokumente, ki morajo biti pravilno izpolnjeni, ožigosani in podpisani:

- Obrazec PODATKI O PONUDNIKU (PRILOGA 1),
- Obrazec PONUDBA (PRILOGA 2),
- Obrazec IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA IZVEDBO NAROČILA IN SPREJEMU POGOJEV IZ POVABILA K ODDAJI PONUDB (PRILOGA 3).

4. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDNIK

Ponudnik mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila,
- da kot ponudnik (kot pravna ali kot fizična oseba ni bil pravnomočno obsojen)
- da ni bil v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,
- da ni bil s pravnomočno sodbo obsojen za prestopok v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem,
- da razpolaga z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi sposobnostmi za izvedbo naročila.

Ponudnik izkaže zgoraj navedene pogoje s svojo lastno izjavo, dano po materialno in kazensko odgovornostjo. Ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale pogojev za udeležbo, bodo izločene.

5. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je čiščenje poslovnih prostorov naročnika na naslovu Hrpelje, Reška cesta 14.

I. Storitve, ki so zajete v pogodbeni ceni:

Obvezne dnevne obveznosti:

- odstranjevanje prahu z delovnih površin, pohištva, drobnega inventarja, notranjih okenskih polic, stojal za publikacije, slik, fotografij,....
- praznjenje in čiščenje košev za smeti in odnos v smetnjak,
- čiščenje okolice smetnjaka,
- suho čiščenje talnih površin,
- čiščenje sanitarnih prostorov in opreme, nameščanje toaletne galanterije,
- čiščenje čajne kuhinje, vključno s pomivanjem in pospravljanjem posode

Obvezne aktivnosti, ki se izvajajo po potrebi:

- sesanje in mokro čiščenje talnih površin,

- čiščenje vidnih madežev in prstnih odtisov s pohištva, z vrat in ostalih stenskih površin, kljuk, stikal, steklo predelne stene, inox površine, PVC predelne stene,
- čiščenje male sejne sobe (mokro in suho čiščenje talnih površin, brisanje pohištva),
- čiščenje podnožja stolov in miz,
- nalivanje in vstavljanje tekočega mila v podajalce,
- oskrbovanje sanitarnih prostorov z osvežilci zraka.

Tedenske aktivnosti:

- odstranjevanje pajčevin,
- odstranjevanje vodnega kamna, urinskih usedlin, temeljito čiščenje keramičnih ploščic, straniščnih metlic,
- dezinfekcija in odišavljenje sanitarij,
- temeljito čiščenje vseh talnih površin (ploščice, laminat,...)

Mesečne aktivnosti:

- čiščenje omar, vrat, stikal, vtičnic,...
- čiščenje okenskih stekel, okenskih okvirjev in žaluzij
- globinsko sesanje oblazinjenega pohištva.

Letne aktivnosti:

- odstranjevanje dotrajanih in nanašanje novih talnih premazov na talnih oblogah (laminat, ploščice,...)- 4x letno,
- čiščenje stropnih svetil – 2x letno,
- čiščenje predelnih PVC sten ter steklo predelnih sten – 2x letno,
- čiščenje lamelnih zaves,
- temeljito globinsko čiščenje oblazinjenega pohištva – 2x letno,
- čiščenje zamrzovalnika-2x letno
- čiščenje dvorane – 2x letno

II. Storitve, ki niso zajete v opisu zgoraj navedenih aktivnosti, se izvedejo po posebnem naročilu in plačilu čiščenja.

6. ZAHTEVE NAROČNIKA, KI JIH MORA PONUDNIK UPOŠTEVATI PRI IZDELAVI PONUDBE

Izvajalec bo storitve za izvedbo predmeta tega naročila opravljal s svojo opremo in pripomočki. Čistila so strošek občine.

Vse storitve se morajo izvajati pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili ter normativi. Pogodbena dela se morajo izvajati s strokovno usposobljenimi delavci, ki so pri izvajalcu v delovnem razmerju.

Izvajalec je dolžan ravnati v skladu z zakoni, navodili naročnika. Izvajalec je dolžan zagotoviti izvajanje ukrepov varstva pri delu za svoje delavce.

7. MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Kot merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika bomo upoštevali:

1. najnižjo ceno

8. PREKINITEV POSTOPKA

Naročnik si pridrži pravico do prekinitve postopka brez kakršnihkoli posledic, in sicer vse do izdaje sklepa o oddaji javnega naročila.



Občina Hrpelje-Kozina
Županja
Saša Likavec Svetelšek