

**OBČINA HRPELJE - KOZINA**

Hrpelje, Reška cesta 14

SI - 6240 KOZINA

T: 05 6800 150

F: 05 6800 180

E: obcina.hrpelje-kozina@hrpelje.siwww.hrpelje-kozina.si

Datum: 17.05.2021

Številka: 023-5/2021-1

OBČINSKEMU SVETU**OBČINE HRPELJE – KOZINA**

ZADEVA:	Pravilnik o občasni uporabi prostorov Občine Hrpelje – Kozina
NAMEN:	Obravnava in sprejem
PRAVNA PODLAGA:	67. člen Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) 16. člen Statuta Občine Hrpelje – Kozina (Uradni list RS št. 51/2015)
PREDLAGATELJICA:	Saša Likavec Svetelšek, županja
POROČEVALKA:	Maja Korošec, vodja režijskega obrata
PREDLOG SKLEPA:	1. Občinski svet Občine Hrpelje – Kozina sprejme Pravilnik o občasni uporabi prostorov Občine Hrpelje – Kozina. 2. Sklep začne veljati takoj.

Obrazložitev:

V postopku nadzora Računskega sodišča je občina že tekom samega nadzora sprejela ustrezne popravilne ukrepe, med drugim je bil v zvezi z občasno uporabo prostorov v lasti in upravljanju Občine Hrpelje-Kozina pripravljen osnutek Pravilnika o občasni uporabi prostorov Občine Hrpelje – Kozina, v katerem se v primerjavi s sedaj veljavnim Pravilnikom o uporabi poslovnih prostorov (Uradni list RS, št. 18/12 in 51/15) usklajujejo določila z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18, v nadaljevanju ZSPDSL-1) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18), obenem pa se v pravilnik zajemajo vse nepremičnine (stavbe in deli stavb) v lasti in upravljanju Občine Hrpelje – Kozina.

ZSPDSLS-1 v 67. členu določa postopek oddaje v občasno uporabo. Če to ni v nasprotju z namembnostjo nepremičnine in se z uporabo ne krni ugled lastnika in upravljavca nepremičnega premoženja, se nepremično premoženje lahko oddaja v uporabo po posameznih urah ali dnevih, pri čemer oddaja po urah ne sme preseči povezanih 23 ur, oddaja po dnevih pa ne povezanih 31 dni. Občasna uporaba pomeni uporabo nepremičnine po urah ali dnevih, pri čemer kumulativno ne sme presegati obdobja, kot je določeno v ZSPDSLS-1.

Uporabnina za oddajo nepremičnega premoženja samoupravnih lokalnih skupnosti v občasno uporabo se določi s cenikom, ki ga sprejme organ, odgovoren za izvrševanje proračuna samoupravne lokalne skupnosti. Cenik se objavi na javnem mestu in na spletni strani upravljavca. V Občini Hrpelje – Kozina je cenik že v sedaj veljavnem pravilniku na predlog župana sprejel občinski svet, zato se predlaga, da se cene občasne uporabe določijo neposredno v pravilniku, ki je predmet obravnave.

Uporabnina, ki se določi s cenikom, predstavlja tržno odmeno, ki se določi izkustveno ali s cenitvijo tako, da se z uporabnino pokrijejo obratovalni stroški in stroški manjših vzdrževalnih del. Uporabnina se plača na podlagi izstavljenega računa. ZSPDSLS-1 tako določa, da se lahko uporabnina določi ali izkustveno ali s cenitvijo. Ker gre za občasno uporabo in posledično manjše vrednosti uporabnine, ki se lahko določi izkustveno, je v predlogu pravilnika uporabnina določena izkustveno.

V primerih občasne uporabe nepremičnin ni obvezna objava namere o oddaji nepremičnega premoženja v uporabo.

Razlogi za sprejem so, kot navedeno zgoraj, uskladitev določil z ZSPDSLS-1 in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti ter zajem nepremičnin v lasti in upravljanju občine, ki so bile dosedaj izvzete iz veljavnega pravilnika in za katere posledično osnove za obračun niso bile sprejete.

Obrazložitev po členih:

I. SPLOŠNE DOLOČBE (1. člen)

V splošni določbah je opredeljeno, kaj pravilnik ureja ter katere nepremičnine je dovoljeno oddati v občasno uporabo. To so nepremičnine v lasti in upravljanju Občine Hrpelje – Kozina, gre za stavbe in deli stavb).

II. POGOJI ZA UPORABO PROSTOROV (2. – 7. člen)

Členi določajo postopek za pridobitev dovoljenja za občasno uporabo nepremičnin iz 1. člena pravilnika. Za občasno uporabo je potrebno pridobiti dovoljenje občinske uprave. Vlogo zainteresirani uporabnik odda pri občinski upravi najkasneje 14 dni pred predvideno uporabo. V primeru odpovedi, mora biti ta sporočena najkasneje 2 dni pred predvideno uporabo. Obrazec vloge je objavljen na spletni strani občine. O dovoljenju odloča župan, ki lahko določi tudi morebitne druge pogoje v zvezi z uporabo. Vloge se obravnavajo po vrstnem redu prejema, prednost pri uporabi pa imajo organizacije, ki se ukvarjajo z nepridobitno dejavnostjo.

V poglavju je določeno tudi, v katerih primerih župan zavrne prošnjo ter kdaj lahko prekliče dovoljenje za občasno uporabo.

III. OSNOVE IN MERILA ZA DOLOČITEV UPORABNINE ZA OBČASNO UPORABO PROSTOROV (8. člen)

Uporabnina se obračunava po sistemu točkovanja glede na vrsto uporabe (nepridobitna, pridobitna uporaba) in prostor, ki se najema (kot npr. osrednja dvorana Reška cesta 14, razstavnici prostor, društveni prostori,...). Uporabnine za prostor se obračuna tudi nadomestilo za uporabo dodatnih pripomočkov.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE (9. – 10. člen)

V 9. členu je določeno, da z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o uporabi poslovnih prostorov (Uradni list RS, št. 18/12 in 51/15). V 10. členu pa je določeno, da pravilnik prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Sodelovanje javnosti:

Predlog Pravilnika o občasni uporabi prostorov Občine Hrpelje – Kozina je bil v javni obravnavi od 13.5.2021 do vključno 1.05.2021 do 12 ure. V času javne obravnave ni prispela nobena pripomba.

Postopek sprejemanja:

Na podlagi tretjega odstavka 79. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Hrpelje – Kozina – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 98/15; v nadaljevanju: poslovnik) občinski svet o predlogih drugih aktov iz svoje pristojnosti odloča na eni obravnavi in jih sprejema po določbah poslovnika, ki urejajo drugo obravnavo predloga odloka, vključujoč postopek, ki je predpisan za sodelovanje javnosti pri pripravi predpisov.

Na podlagi vsega zgoraj navedenega predlagamo, da občinski svet po opravljeni obravnavi predloženega gradiva, pravilnik sprejme v predlagani obliki.

Pripravila:
Maja Korošec

Saša Likavec Svetelšek
županja

Priloga:

- Predlog pravilnika
- Predlog sklepa

Na podlagi 67. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) in 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15) je Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na ____ redni seji dne _____ sprejel

P R A V I L N I K
o občasni uporabi prostorov Občine Hrpelje – Kozina

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa način in pogoje za občasno uporabo nepremičnin v lasti in upravljanju Občine Hrpelje - Kozina (v nadaljnjem besedilu: občina).

V občasno uporabo je dovoljeno oddati nepremičnine (stavbe in dele stavb), če to ni v nasprotju z namembnostjo nepremičnine in se z uporabo ne krni ugled lastnika in upravljavca nepremičnega premoženja.

II. POGOJI ZA UPORABO PROSTOROV

2. člen

Za uporabo nepremičnin po tem pravilniku je potrebno pridobiti predhodno dovoljenje občine, na podlagi vloge za občasno uporabo. Obrazec vloge je objavljen na spletni strani občine.

Vlogo je potrebno oddati pri občinski upravi najkasneje 14 dni pred predvideno uporabo.

Oddaja po urah ne sme preseči povezanih 23 ur, oddaja po dnevih pa ne povezanih 31 dni.

V primeru odpovedi uporabe prostora je uporabnik dolžan odpoved sporočiti najkasneje 2 dni pred predvideno uporabo. V primeru nepravočasne odpovedi je uporabnik dolžan plačati odpovedni riziko v višini 10 % cene.

3. člen

Vloga zainteresiranega uporabnika obsega zlasti:

- ime in priimek ter bivališče oziroma odgovorno osebo, naziv in sedež pravne osebe,
- kontaktno osebo, če je druga, kot odgovorna oseba,
- oznako poslovnega prostora, za katerega prosi za uporabo,
- datum in termin predvidene uporabe,
- potreba po uporabi odrske tehnike, snemalne tehnike, ogrevanja in potrebno prisotnost upravitelja,
- dejavnost in namen uporabe prostora,
- izvajalce aktivnosti,
- davčno številko in izjavo ali je zainteresirani uporabnik davčni zavezanec,
- predvideno število udeležencev.

4. člen

O dovoljenju za občasno uporabo prostorov odloča župan.

O uporabi prostorov se vodita evidenca in raspored. Uporabnik prostorov je dolžan ob predaji prostora le-tega zapustiti v urejenem stanju.

Župan lahko določi morebitne druge pogoje v zvezi z uporabo prostora, če to izhaja iz programa dejavnosti.

5. člen

Vloge se obravnavajo po vrstnem redu prejema. Prednost pri dodelitvi prostorov imajo organizacije, ki se ukvarjajo z nepridobitno dejavnostjo.

Če je predvidenih več kot 100 udeležencev, je uporabnik prostorov dolžan poskrbeti, da bo dogodek ali uporaba organizirana skladno s predpisi.

Če se v prostorih odvija javni shod ali javna prireditev, katero je organizator v skladu z določili zakona, ki ureja javna zbiranja, dolžan prijaviti na pristojni policijski enoti ali pridobiti ustrezno dovoljenje pristojnega organa, mora uporabnik pred pričetkom uporabe prostorov občini dostaviti kopijo prijave oziroma dovoljenja.

6. člen

Župan zavrne prošnjo za uporabo prostorov v primerih, ko:

- dejavnost ali namen dejavnosti škoduje ugledu lokalne skupnosti ali države,
- sta pred tem organizacija ali posameznik uporabljala nepremičnino v lasti občine v nasprotju z določili tega pravilnika,
- če je nepremičnina v najavljenem terminu zasedena,
- je program dejavnosti tak, da lahko ovira nemoteno delo občine.

7. člen

Župan lahko kadarkoli prekliče dovoljenje za občasno uporabo prostorov brez nadomestila in povračila stroškov organizacije in izvedbe dejavnosti, če:

- uporabnik kljub opozorilu občine uporablja nepremičnino v nasprotju s programom ali na način, ki povzroča škodo občini,
- uporabnik občini v roku ne dostavi kopije prijave oziroma dovoljenja iz tretjega odstavka petega člena tega pravilnika,
- nepremičnino uporablja ali za svoje delo potrebuje občina,
- se naknadno ugotovi, da je uporaba v nasprotju z namembnostjo nepremičnine ali se z uporabo krni ugled lastnika in upravljavca nepremičnega premoženja.

III. OSNOVE IN MERILA ZA DOLOČITEV UPORABNINE ZA OBČASNO UPORABO PROSTOROV

8. člen

Uporabnina za uporabo nepremičnin se obračunava po sistemu točkovanja glede na vrsto uporabe in tip prostora.

Uporabnino plača uporabnik na račun občine v roku sedmih dni od zaključene dejavnosti in izstavitvi računa.

Uporabnina zajema zlasti: prisotnost upravitelja, odrsko tehniko (razsvetljava, ozvočenje), če je v prostoru na razpolago, stroške elektrike in druge obratovalne stroške, razen ogrevanja. Ogrevanje se zaračuna posebej, glede na uporabo ogrevanja (točke v razpredelnici v oklepaju označujejo višino točk pri uporabi ogrevanja).

Tabela izhodiščnega nadomestila (1 ura = 45 minut)

Vrednost točke znaša 2,00 €.

Prostor	Nepridobitna uporaba (do 3 ure)	Nepridobitna uporaba (vsaka nadaljnja ura)	Pridobitna uporaba (do 3 ure)	Pridobitna uporaba (vsaka nadaljnja ura)
Osrednja dvorana, Reška cesta 14	20 točk (25)	2 točki (3)	50 točk (70)	5 točk (7)
Razstavni prostor, Reška cesta 14	5 točk (7)	1 točki (2)	30 točk (37)	3 točke (4)
Večnamenski prostor, Reška cesta 14	10 točk (15)	2 točki (3)	30 točk (37)	3 točke (4)
Društveni prostori, Reška cesta 14	10 točk (15)	2 točki (3)	30 točk (37)	3 točke (4)
Sejna soba, Reška cesta 14	40 točk (70)	8 točk (10)	50 točk (70)	5 točk (7)
Vaški dom Hrpelje	10 točk (15)	2 točki (3)	30 točk (37)	3 točke (4)
Ostali vaški domovi in drugi prostori, ki ne predstavljajo športne infrastrukture	7 točk (10)	1 točki (2)	20 točk (27)	2 točke (3)

Organizatorju likovnih in drugih razstav se obračuna samo izhodiščno nadomestilo, ne glede na trajanje dejavnosti, ki pa ne more biti daljše od 31 koledarskih dni v tekočem letu.

Uporabnikom, ki najamejo nepremičnino za redno letno dejavnost neprofitne narave (na primer: izobraževanje članov društva, tečaji, redna srečanja in podobno) se za vsako naslednjo uporabo v koledarskem letu obračuna 20 % izhodiščnega nadomestila.

Nadomestilo za uporabo dodatnih pripomočkov:

Pripomoček	Nepridobitna uporaba	Pridobitna uporaba
Projektor	5 točk	10 točk
Prenosni računalnik	5 točk	10 točk
Snemalne naprave	5 točk	10 točk

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

9. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o uporabi poslovnih prostorov (Uradni list RS, št. 18/12 in 51/15).

10. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:
Hrpelje, dne

Županja
Občine Hrpelje - Kozina
Saša Likavec Svetelšek



OBČINA HRPELJE - KOZINA

Hrpelje, Reška cesta 14

SI - 6240 KOZINA

T: 05 6800 150

F: 05 6800 180

E: obcina.hrpelje-kozina@hrpelje.si

www.hrpelje-kozina.si

Številka: 023-5/2021-1

Datum:

Na podlagi 67. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) in 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15) je Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na ____ redni seji dne _____ sprejel

S K L E P

1.

Občinski svet Občine Hrpelje – Kozina sprejme Pravilnik o občasni uporabi prostorov Občine Hrpelje – Kozina.

2.

Sklep začne veljati takoj.

Saša Likavec Svetelšek
županja

Sklep se dostavi:

- direktorju občinske uprave
- Občinski upravi – okolje in prostor

Vložiti:

- zbirka dokumentarnega gradiva